

## 久留米市公告第46号

久留米市議会広報紙企画編集業務について、下記のとおり一般競争入札を行うので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6及び久留米市契約事務規則（昭和50年久留米市規則第9号。以下「規則」という。）第4条の規定に基づき公告する。

令和2年4月7日

久留米市長 大久保 勉

### 1. 入札に付する事項

#### (1) 業務名

久留米市議会広報紙企画編集業務

#### (2) 履行場所

久留米市議会事務局

#### (3) 業務内容

別紙「久留米市議会広報紙企画編集業務仕様書」のとおり

#### (4) 履行期間

契約締結の日から令和3年5月31日まで

#### (5) 予定価格及び入札書比較価格

予 定 価 格：3,080,000円（消費税及び地方消費税を含む）

入札書比較価格：2,800,000円（税抜き）

#### (6) 最低制限価格

2,100,000円（税抜き）

#### (7) 支払条件

前金払い：なし

部分払い：あり

### 2. 入札に参加する者に必要な資格

入札参加できる者は、入札参加資格確認申請書の提出締切日において、次に掲げる全ての要件に該当する者でなければならない。

(1) 地方自治法施行令第167条の4第1項各号のいずれにも該当しない者であること。

(2) 久留米市指名停止等措置要綱（平成6年久留米市庁達第6号）による指名停止措置を受けていないこと。

(3) 国税（法人税又は所得税及び消費税をいう。）を完納していること。

(4) 入札に参加しようとする者（本店又は支店等）の所在地に応じ、次に掲げる地方税等を完納していること。

ア 久留米市内 県税及び市税並びに個人事業主にあつては国民健康保険料

イ アを除く福岡県内 県税

(5) 手形交換所による取引停止処分、主要取引先からの取引停止等の事実があり、経営状態が著しく不健全であると認められる者でないこと。

(6) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。

- (7) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）でないこと、又は法人であってその役員が暴力団員でないこと。
- (8) 福岡県内に本店または支店を有する事業者であること。
- (9) 申請日前2年以内に、自治体広報紙及び企業広報紙において企画編集の実績がある、若しくは、月刊誌、タウン情報誌等の定期刊行物の企画編集の実績があること。

3. 契約条項を示す場所

11. 事務局

4. 入札参加資格の確認

入札参加を希望する者は、以下の（1）に掲げる提出書類を持参又は郵送にて提出すること。

ただし、本市の入札参加資格有資格者名簿登載者については、②、③、⑤の提出書類は提出しなくてよいものとする。

また、③～⑤は提出締切日から遡って3か月以内に発行されたものに限る。

(1) 提出書類

- ① 入札参加資格確認・資料提供申請書（第1号様式）
- ② 役員等調書及び照会承諾書（第3号様式）
- ③ 登記事項全部証明書（個人の場合、身分証明書）
- ④ 印鑑証明書
- ⑤ 次に掲げる、所在地区分（委任を行う場合は、委任先の所在地とする）及び法人・個人別の納税等証明書

所在地 区分	税区分	納税等証明書		
		法人	個人	
市外 (県外)	国税等	法人税、所得税、消費税及び地方消費税	国税に未納がない証明（納税証明書その3の3）	国税に未納がない証明（納税証明書その3の2）
	福岡県税	法人事業税、個人事業税	福岡県税に未納がない証明	福岡県税に未納がない証明
市内	久留米市税	法人市民税、市県民税、固定資産税、軽自動車税	久留米市税に滞納がない証明	久留米市税及び国民健康保険料に滞納がない証明
	久留米国保	国民健康保険	—	

- ⑥ 委任状（第4号様式）（支店等に参加手続き・契約等の委任を行う場合）
- ⑦ 使用印鑑届（第5号様式）
- ⑧ 業務実績調書（第6号様式）

(2) 提出期限及び注意事項

令和2年4月20日(月) 17時15分必着(期限厳守)

- ① 郵送の場合、「一般書留」又は「簡易書留」のいずれかで送付すること。
- ② 封筒の表面に「久留米市議会広報紙企画編集業務 入札参加資格確認・資料提供申請書在中」と赤字で記載すること。
- ③ 期限までに提出がなかった場合は、「久留米市議会広報紙企画編集業務」に関する条件付一般競争入札への参加が出来ないものとする。なお、未達・遅延等が発生した際、原因の如何を問わず、本市は書類の受付は行わない。

(3) 提出先(宛先)

11. 事務局

(4) 入札参加資格確認通知

入札参加資格確認申請書を提出した者には、資格審査を行った後、入札参加資格の有無を電話にて連絡を行い、文書により通知する。

なお、入札保証金の納付が必要とされた者については、7. 入札保証金及び契約保証金に関する事項を確認し、入札時に必要書類を添付すること。

通知時期 : 令和2年4月27日(月) 発送予定

(5) 経費及び遵守すべき事項

- ① 提出資料に虚偽の記載をした場合は、無効とする。
- ② 提出資料は返却しない。
- ③ 提出資料は、公平性、透明性、客観性を期すため「久留米市情報公開条例」等の関連規定に基づき公表することがある。
- ④ 提出資料の内容について、本市より問い合わせを行う場合がある。

(6) 資料提供

久留米市議会広報紙「市議会だよりくろめ」は、令和2年8月1日号(6月定例会号)からリニューアル号を発行する予定であり、リニューアル後の新規デザインフォーマット(紙媒体)を入札参加資格確認・資料提供申請書に記載された住所宛に送付する。

5. 入札方法

入札参加資格確認通知で入札参加資格が有るとされた者のみ、以下のとおり郵送により、入札に参加すること。(入札参加資格なしとされた者及び期限までに、4.(1)の提出書類を提出しなかった者は、入札に参加できない。)

(1) 提出書類(※久留米市ホームページよりダウンロードすること。)

- ① 入札書(第7号様式)
- ② 入札保証金の納付等が確認できるもの(領収書、保証書等)(入札参加確認通知で不要とされた者は不要)

(2) 提出期限

令和2年5月12日(火) 17時15分必着(期限厳守)

(3) 提出先(宛先)

11. 事務局

(4) 郵送方法

- ① 「一般書留」又は「簡易書留」のいずれかで郵送すること。

- ② 封筒表面に、「入札書在中」と赤字で記載して、業務名及び宛先を記入すること。
- ③ 封筒裏面に、差出人の住所、商号（名称）、代表者の職名及び氏名を記入する。
- ④ 郵便入札以外の受理及び締め切り後の入札書の受理は、一切認めない。

(5) 入札に関する注意事項

入札書に記載する金額は、消費税及び地方消費税の課税事業者・免除事業者を問わず、契約を希望している額から消費税及び地方消費税相当額を控除した金額を記入すること。

6. 開札

(1) 日時

令和2年5月14日（木）10時

(2) 場所

久留米市庁舎 19階 議運・特別委員会室

(3) 立会

入札者のうち、立会い希望者（入札参加資格確認・資料提供申請書に希望する旨を記載した者）を立ち合わせる。ただし、希望者がいないときは、入札関係事務に関係のない市の職員を立ち合わせるものとする。

(4) 落札者の決定方法

予定価格以下、かつ最低制限価格以上の範囲で最低の価格をもって入札した者を落札者とする。落札となるべき同価の入札をしたものが2者以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定する。

(5) 落札結果の通知

開札後、落札者に通知するとともに、市ホームページで公表する。

(6) 入札辞退

入札参加資格確認・資料提供申請書を提出後に入札を辞退する者は、入札執行前までに書面にて届けなければならない。

(7) 応札が1者であった場合においても、その入札は有効とする。

7. 入札保証金及び契約保証金に関する事項

(1) 入札保証金

入札参加資格確認通知で入札参加資格を有するとされた者は、入札前までに、入札を予定する金額に消費税及び地方消費税相当額を加算した金額の100分の5以上の入札保証金を納めること。ただし、久留米市金銭会計規則（平成11年久留米市規則第8号。以下「会計規則」という。）第105条に規定する有価証券又は市長が確実に認める金融機関の保証をもってかえることができる。また、規則第7条に該当する場合は、減免する。

入札保証金の減免及び納付方法については、入札参加資格確認通知において通知する。

入札保証金は入札終了後に還付する。ただし、落札者にあつては、契約保証金に充当する場合を除き、契約保証金を納付した後に還付する。

(2) 契約保証金

落札者は、契約までに、契約金額の100分の10以上を納めること。ただし、会計

規則第105条に規定する有価証券又は市長が確実と認める金融機関の保証をもってかえることができる。また、規則第27条に該当する場合は免除する。

## 8. 入札の無効に関する事項

次のいずれかに該当する入札は無効とする。

- ア 入札参加資格のない者が入札したとき
- イ 入札金額が予定価格を超えるとき、又は最低制限価格に満たないとき
- ウ 所定の場所及び日時までに入札書が提出されないとき
- エ 入札書に入札金額の記載がないとき、又は入札金額が判読できないとき
- オ 入札書に記載された事項に誤字又は脱字等があつて必要事項を確認できないとき
- カ 入札書に入札者又はその代理人の記名押印がないとき
- キ 同一の入札者が2以上の入札をしたとき
- ク 法令又は入札に関する条件に違反したとき

## 9. その他入札に関し必要な事項

### (1) 仕様書等の入手場所

久留米市ホームページからダウンロード

(URL <http://www.city.kurume.fukuoka.jp/index.html>)

ページ名：「久留米市議会広報紙企画編集業務」に関する条件付一般競争入札の実施について

### (2) 質問の受付期間、受付方法及び回答方法

#### ① 受付期間

公告の日から令和2年4月10日（金）17時15分まで

#### ② 受付方法

ホームページよりダウンロードした「質問書」（第9号様式）を、下記メールアドレス又はFAX番号宛てに送付し、事務局へ電話にて着信を確認すること。

なお、電話による質問は受け付けない。

E-mail : [gijicho@city.kurume.fukuoka.jp](mailto:gijicho@city.kurume.fukuoka.jp)

FAX : 0942-30-9720

久留米市議会事務局 議事調査課 宛

#### ③ 回答方法

令和2年4月14日（火）までに、質問者へFAXで回答、内容によっては、市ホームページにて公開する。

### (3) 契約締結日

落札した者は、令和2年5月15日（金）までに契約締結の手続きを行うこと。

## 10. その他

- (1) 契約の手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 入札参加に係る費用は、入札参加者の負担とする。
- (3) 入札参加者は、地方自治法、地方自治法施行令、久留米市契約事務規則その他関係法令を遵守すること。
- (4) 落札決定後に、当該落札決定者が無効な入札を行っていたことが判明した場合には、

落札決定を取り消す場合がある。

- (5) 不正な入札があると認めるとき、又は天災地変その他の理由により入札を続行することが困難であると認めるときは、当該入札の執行を延期し、停止し、又は中止することがある。
- (6) 落札者は、契約の際に暴力団排除に係る条項を記載した市指定の誓約書を提出しなければならない。ただし、久留米市の入札参加有資格者名簿に登載されている者は、この限りではない。

#### 1 1. 問い合わせ先（事務局）

**【本入札及び業務全般に関すること】**

久留米市議会事務局 議事調査課

（久留米市庁舎18階）

〒830-8520

久留米市城南町15番地3

電 話：0942-30-9305

F A X：0942-30-9720

E-mail：gijicho@city.kurume.fukuoka.jp