

令和3年度 久留米市教育委員会職員採用試験
(任期付職員)

受験番号票

職種	事務職 スクールソーシャルワーカー
※受験番号	
ふりがな	
氏名	

【試験日】

日 時：令和3年6月19日（土曜日）
午前9時30分集合

会 場：久留米市庁舎17階

久留米市教育委員会教育部総務

〒830-8520 久留米市城南町15-3

TEL 0942-30-9213 FAX 0942-30-9719

★郵送による受験申込みの場合は申込者の住所、氏名を記入した郵便
はがきの裏面にはがれないように貼り付けてください。

受験申込書・資格経歴等審査書・受験番号票の記入要領

【共通】

- (1) 申込み記載事項に不正がある場合、公務員として相応しくない非違行為等が判明した場合は、採用される資格を失うことがあります。また、採用後に不正が発覚した場合、非違行為等が判明した場合は、免職等になることがあります。
- (2) 受験申込書・資格経歴等審査書・受験番号票のそれぞれの太枠の中をもれなく記入してください。
元号（令和・平成・昭和）等は○で囲んでください。（※印の項目は記入不要）
- (3) 記入にあたっては、黒色のペン又はボールペンを使用し、かい書ではっきり手書きしてください。
擦ると消えるボールペンは使用しないでください。
- (4) 記入もれや記載事項に不備がある場合は受け付けられません。

切り取り線

【受験申込書】

- (1) 申込書に貼付する写真は、申込日の1ヵ月以内に撮影したもので、帽子をつけずに上半身を正面から撮影して、本人と確認できるものでなければなりません。（縦4cm×横3cm程度）
- (2) 住所は、郵便物が確実に届くように書いてください。
- (3) 連絡先は、住所以外に緊急連絡先があれば記入してください。
- (4) 資格については、該当するもの1つに必ずチェックをしてください。「運転免許」については、免許の種類及び取得年月日を記入してください。
- (5) 学歴（中学校は卒業年のみ記入）・職歴は、最終のものから順に記入してください。

※ 郵送で受験申込みする場合は、

- ① 左の受験番号票を、63円の郵便はがきの裏にはがれないように貼り付け、はがきの表に、受験番号票の送付先となる申込者の住所、氏名を記入してください。
- ② 封筒の表に「受験申込み」と朱書きし、裏に申込者の住所・氏名を明記した上で、受験申込書、資格経歴等審査書、受験番号票（①のとおり郵便はがきの裏面に貼り付けたもの）を久留米市教育委員会総務課まで郵送してください。必ず特定記録又は簡易書留で送付してください。