

久留米市企業局上下水道料金等関連業務に係るプロポーザル審査評価基準

1 審査方法

本業務のプロポーザル参加事業者を総合的に審査評価するために、久留米市企業局上下水道料金等関連業務プロポーザル審査委員会（以下「審査委員会」という。）を設置し審査を行う。

2 評価方法

(1) 評価項目配点表

企画提案書、及びプレゼンテーションによる各評価項目及び配点は、次の表のとおりとする。

	評価項目	評価基準	配点
1	会社概要及び財務状況	経営規模、営業成績、財務状態、経営成績等で判断	50
2	受託実績	経験年数、受託規模で判断	60
3	業務実施方針及び業務実施体制	業務実施にあたっての基本方針、人員配置、準備体制等で判断	30
4	業務実施方法	上下水道料金等関連業務について、どのような考え方で業務を行うか	100
5	その他業務に関連する事項	各項目について、どのような考え方で業務を行うか	25
6	その他業務提案	上記以外で、実現性ある優れた提案がなされているか	5
7	価格提案	配点×（提案価格のうち最低価格／自社の提案価格）	90
計			360

※プレゼンテーションで説明する項目は、3～6とする。

(2) 採点基準

評価基準	評価値
優れている	5点
やや優れている	4点
普通（通常想定される程度）	3点
やや劣る	2点
劣る	1点

(3) 評価点の算出方法

ア 各評価者の評価点を、以下のとおり算定する。

① 評価項目配点表の1～6の評価点＝基準点×評価値

ただし、評価項目配点表の1については一部審査委員会全体での採点を行う。

- ② 評価項目配点表の7の評価点＝配点×（提案価格のうち最低価格／自社の提案価格）
 （小数点以下で切り捨て、参加者が1者のみの場合、又は、参加者の価格提案書の金額
 がすべて同額の場合は一律60点とする。）

イ アで算定した全ての評価者の評価点を合計する。

3 企画提案書の構成及び提案のポイント

別紙仕様書の内容を踏まえ、次の項目を含んだものとし、具体的に分かりやすく作成すること。
 また、作成にあたっては、最初に目次を付け、次の評価項目（大・小項目）の番号を明記すると
 ともに、ページ番号を付けること。

評価項目 (大項目)	評価項目 (小項目)	提案のポイント及び評価の着目点	配点
(1) 会社概要及び財務状況	① 会社概要及び財務状況	会社概要調書（様式第11号）、直近3ヵ年の会計年度における貸借対照表及び損益計算書、損益計算書の販売費及び一般管理費の内訳、及び製造（工事）原価報告書を提出 ※なお、提出した財務諸表について、必要に応じ評価のため内容に関する質問をする場合がある。 ・経営規模、営業成績、財務状態、経営成績等	50
(2) 実績	② 受託実績	業務実績表（様式第12号）に記載し、実績等の確認できる契約書等の写しを添付 ・経験年数、受託規模	60
(3) 業務実施体制及び業務実施方針	③ 業務実施方針及び業務実施体制	・業務実施の基本方針 ・人員配置及び責任体制（各業務責任者の業務経歴や業務責任者以外の経験者の配置見込人数などを含む） ・業務開始までの準備体制 ・業務全般における苦情処理・解決体制	30
(4) 業務実施方法	④ 受付・窓口業務に関する考え方及び技術提案	・お客様対応（外国語への対応を含む）についての対策 ・正確な事務処理のための対策 ・繁忙期の対応	15
	⑤ 収納業務に関する考え方及び技術提案	・適正な現金の収受及び管理方法 ・業務の改善又は効率化	10
	⑥ 滞納整理（給水停止・解除含む。）業務に関する考え方及び技術提案	・業務従事者育成のための取組み ・滞納整理に対する取組み ・高額・長期滞納者、市外転出者等への対応策 ・収納率向上のための取組み	20

	⑦ 検針業務に関する 考え及び技術提案	<ul style="list-style-type: none"> ・適正な検針の実施のための対策 ・誤検針、検針漏れ、検針票の誤投函等の防止対策 ・無届使用及び長期使用実績がない場合の対策 ・検針員の業務管理（指導・研修） 	20
	⑧ 下水道使用料関連 業務に関する考え方及 び技術提案	<ul style="list-style-type: none"> ・新規下水道使用開始届のシステム入力及び確認等のチェック体制 ・私設メーター利用者等に対する取組み ・下水道使用料の収納率向上に対する取組み 	15
	⑨ 下水道受益者負担 金・分担金関連業務に 関する考え方及び技術 提案	<ul style="list-style-type: none"> ・受益者負担金・分担金に対する取組み ・未納者に対する納付促進 	10
	⑩ 夜間・休日保安業務 に関する考え方及び技 術提案	<ul style="list-style-type: none"> ・お客様対応（接遇の徹底）についての対策 ・漏水等への的確な対応及び繁忙期、緊急時の対応 	10
(5) その他業務に 関連する事項	⑪ 障害者差別解消に関 する考え方	・障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律に基づく不当な差別的取扱いの禁止及び合理的な配慮の提供への取組み	5
	⑫ 研修体制に関する 考え方	・業務従事者に対する適切な研修の実施	5
	⑬ 個人情報保護に関 する考え方	・個人情報等の保護に関する取組み	5
	⑭ 災害及び緊急時対 応等、危機管理に関す る考え方	・広範囲にわたる断水事故や、災害・寒波発生時等における対応及び協力支援体制	5
	⑮ 地域貢献（地元雇 用・地元経済）に関す る考え方	・地元人材の雇用や地元経済への貢献	5
他(6) その 提案業務	⑯ その他の業務提案	・お客様サービス向上及び業務効率化等の提案	5
提案 (7) 価格	⑰ 価格提案	配点×(提案価格のうち最低価格/自社の提案価格)	90
計			360