

請 求 書

請求日 年 月 日

久留米市企業管理者 宛

住 所

氏 名
(代表者名)

電話番号

インボイスに登録している → 登録番号記入

登録番号

T																				
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

インボイスに登録していない → 登録番号記入不要

請求金額

百億	十億	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	
----	----	---	----	----	----	---	---	---	---	--

円

※金額の頭に「¥」をご記入ください。

上記の金額を請求します。

請 求 内 訳

取引日及び件名・品名	数量	単位	単価 <small>単価契約の場合は 消費税を含む額</small>	金額(円)	備 考 <small>※軽減税率適用分 は「*」印を記入</small>
1 取引日(納品日等) 年 月 日					
2 取引日(納品日等) 年 月 日					
3 取引日(納品日等) 年 月 日					
小 計 (※内税で契約している単価契約等の場合は記入不要)					
消費税及び地方消費税の額 (※内税で契約している単価契約等の場合は記入不要)					
合 計					
税率10%対象	円(うち、消費税等額			円)	
税率 8%対象 <small>(備考欄に「*」印を記入した分)</small>	円(うち、消費税等額			円)	

金融機関名	支店名	預金種別	口座番号(右づめ)
		普通・当座・()	
フリガナ			
口座名義 <small>(通帳のとおりフリガナも記入)</small>			

(注) ① 会社その他の法人については、法人名、代表者の職名及び氏名を記入してください。

② 口座名義の記入例

カ) クルメカ) ッキ

※口座名義・フリガナは、通帳のとおりに入力して下さい。

③ 口座名義が請求者名義と異なる際は、委任状が必要です。