

リクエスト(予約)カード 久留米市立図書館									
書誌番号					利用者番号				
貸出中・書架・借用 / 回送中・紛失・除籍 発注 / ・書誌有・無					ターにへ直接お尋ねは下さい。 資料の用意には時間がかか る。このあたりには時間がか 受取の館で記入希望の場 合、↓ 受取館				
処理 貸出・提供不可 / 取消・期限切れ									
完了日		・			・			サイン	
受付場所		一般・児・調・六・え 田・北・城・三・リ BM() 筑・耳			価格		受取館		
受付日		・			・			サイン	
ほんをかいたひと(著者)					ほんのなまえ(書名)				
しゅつぱんしゃ					でんわ / メール登録済				
しゅつぱんねん									

(ふとわくのなかをかいてください)

<記入について>

太枠の中を書いてください。太枠の外側は図書館で記入しますので書き込みは不要です。予約したい本があるがタイトルがわからない等ありましたら、図書館窓口へご相談ください。

・「あなたのなまえ」は利用登録をされたリクエストされる利用者様本人の氏名を記入してください。

・「利用者番号」は「あなたのなまえ」に記入された利用者の利用カードに記載された7けたの数字をそのまま記入してください。

・「でんわ/メール登録済」は、予約本が用意できた場合の連絡先を記入してください。図書館ホームページでメールアドレスを登録されている方は、メールでご連絡しますので「メール登録済」に丸を付けるだけで連絡先の記入は不要です。

・「ほんのなまえ」はできるだけ正確におねがいします。その本が、上巻・下巻で分かれていたり、複数巻出版されていたりした場合は、その巻数を忘れずに記入してください。雑誌の予約をする場合は、その雑誌の希望する出版年月号まで書いてください。まだ出版されていない最新号のリクエストを早期に出されると、リクエストカードを返却する場合があります。

・「ほんをかいたひと」「しゅつぱんしゃ」「しゅつぱんねん」は、わかる範囲で結構です。「ほんのなまえ」がはっきりしない場合など、本を探す手がかりになりますので、できる限り記入してください。

・「受取館」は何も書かれていない場合は、リクエストカードを出された窓口がリクエストされた本の受取館になります。その場所以外で、予約した本を受け取りたい場合は希望する図書館の名まえを記入してください。移動図書館で受け取りたい場合は、移動図書館の駐車場所まで記入してください。

※この用紙の2ページ目は4枚のリクエストカードを一度に印刷できるようになっています。たくさん印刷されたいときは2ページ目を指定して印刷してください。

記入例

リクエスト(予約)カード 久留米市立図書館									
書誌番号					利用者番号				
貸出中・書架・借用 / 回送中・紛失・除籍 発注 / ・書誌有・無					0 1 2 3 4 5 6				
処理 貸出・提供不可 / 取消・期限切れ					ハーリーポッターと不死鳥の騎士団 上巻 J・K・ローリング 静山社				
完了日									
受付場所		一般・児・調・六・え 田・北・城・三・リ BM() 筑・耳			価格		受取館		
受付日		・			・			サイン	
ほんをかいたひと(著者)					ほんのなまえ(書名)				
しゅつぱんしゃ					でんわ / メール登録済				
しゅつぱんねん					〇〇-0000				

(ふとわくのなかをかいてください)

リクエスト(予約)カード 久留米市立図書館		リクエスト(予約)カード 久留米市立図書館	
書誌番号		利用者番号	
貸出中・書架・借用 / 回送中・紛失・除籍 発注 / ・書誌有・無		貸出・提供不可 取消・期限切れ	
完了日	・	完了日	・
受付場所	般・児・調・六・え 田・北・城・三・リ BM() 筑・耳	般・児・調・六・え 田・北・城・三・リ BM() 筑・耳	サイン サイン
受付日	・	受付日	・
へ特別にお急ぎの方はカウンターへ直接お尋ね下さい。		へ特別にお急ぎの方はカウンターへ直接お尋ね下さい。	
資料の用意には時間がかかります。		資料の用意には時間がかかります。	
他館で受取希望の場合、		他館で受取希望の場合、	
受取館		受取館	
価格		価格	
ほんをかいたひと(著者)		ほんをかいたひと(著者)	
ほんのなまえ(書名)		ほんのなまえ(書名)	
あなたのなまえ(フリガナ)		あなたのなまえ(フリガナ)	
しゅっぱんしゃ		しゅっぱんしゃ	
でんわ / メール登録済		でんわ / メール登録済	

リクエスト(予約)カード 久留米市立図書館		リクエスト(予約)カード 久留米市立図書館	
書誌番号		利用者番号	
貸出中・書架・借用 / 回送中・紛失・除籍 発注 / ・書誌有・無		貸出・提供不可 取消・期限切れ	
完了日	・	完了日	・
受付場所	般・児・調・六・え 田・北・城・三・リ BM() 筑・耳	般・児・調・六・え 田・北・城・三・リ BM() 筑・耳	サイン サイン
受付日	・	受付日	・
へ特別にお急ぎの方はカウンターへ直接お尋ね下さい。		へ特別にお急ぎの方はカウンターへ直接お尋ね下さい。	
資料の用意には時間がかかります。		資料の用意には時間がかかります。	
他館で受取希望の場合、		他館で受取希望の場合、	
受取館		受取館	
価格		価格	
ほんをかいたひと(著者)		ほんをかいたひと(著者)	
ほんのなまえ(書名)		ほんのなまえ(書名)	
あなたのなまえ(フリガナ)		あなたのなまえ(フリガナ)	
しゅっぱんしゃ		しゅっぱんしゃ	
でんわ / メール登録済		でんわ / メール登録済	

リクエスト(予約)カード 久留米市立図書館		リクエスト(予約)カード 久留米市立図書館	
書誌番号		利用者番号	
貸出中・書架・借用 / 回送中・紛失・除籍 発注 / ・書誌有・無		貸出・提供不可 取消・期限切れ	
完了日	・	完了日	・
受付場所	般・児・調・六・え 田・北・城・三・リ BM() 筑・耳	般・児・調・六・え 田・北・城・三・リ BM() 筑・耳	サイン サイン
受付日	・	受付日	・
へ特別にお急ぎの方はカウンターへ直接お尋ね下さい。		へ特別にお急ぎの方はカウンターへ直接お尋ね下さい。	
資料の用意には時間がかかります。		資料の用意には時間がかかります。	
他館で受取希望の場合、		他館で受取希望の場合、	
受取館		受取館	
価格		価格	
ほんをかいたひと(著者)		ほんをかいたひと(著者)	
ほんのなまえ(書名)		ほんのなまえ(書名)	
あなたのなまえ(フリガナ)		あなたのなまえ(フリガナ)	
しゅっぱんしゃ		しゅっぱんしゃ	
でんわ / メール登録済		でんわ / メール登録済	

リクエスト(予約)カード 久留米市立図書館		リクエスト(予約)カード 久留米市立図書館	
書誌番号		利用者番号	
貸出中・書架・借用 / 回送中・紛失・除籍 発注 / ・書誌有・無		貸出・提供不可 取消・期限切れ	
完了日	・	完了日	・
受付場所	般・児・調・六・え 田・北・城・三・リ BM() 筑・耳	般・児・調・六・え 田・北・城・三・リ BM() 筑・耳	サイン サイン
受付日	・	受付日	・
へ特別にお急ぎの方はカウンターへ直接お尋ね下さい。		へ特別にお急ぎの方はカウンターへ直接お尋ね下さい。	
資料の用意には時間がかかります。		資料の用意には時間がかかります。	
他館で受取希望の場合、		他館で受取希望の場合、	
受取館		受取館	
価格		価格	
ほんをかいたひと(著者)		ほんをかいたひと(著者)	
ほんのなまえ(書名)		ほんのなまえ(書名)	
あなたのなまえ(フリガナ)		あなたのなまえ(フリガナ)	
しゅっぱんしゃ		しゅっぱんしゃ	
でんわ / メール登録済		でんわ / メール登録済	