

例

後援申請書

年 月 日

久留米市長 宛て

住所（所在地） 〒〇〇〇-〇〇〇〇 久留米市〇〇町〇〇番地〇

主催団体名 〇〇吹奏楽

ふりがな くるめ たろう

代表者名 久留米 太郎

生年月日 昭和〇〇年 〇月 〇日

連絡者住所 〒〇〇〇-〇〇〇〇 久留米市〇〇町〇〇番地〇

連絡者名 久留米 花子

電 話 (〇〇〇〇) - (〇〇) - (〇〇〇〇)

次の事業について、久留米市の後援を受けたいので関係書類（事業内容、事業収支予算書等）を添えて申請します。なお、この事業に関する付帯事業はありません。

・初申請
・代表者変更
上記の場合は、結果が出るまで
3～4週間ほどかかります。

事業名	〇〇演奏会
他の共催団体	〇〇
他の後援（共催）・協賛推薦団体等	〇〇市教育委員会
日時	令和〇年 〇月 〇日（〇） 〇時 〇分～ 〇時 〇分
会場	〇〇ホール
入場料	・無料 ・ <u>有料</u> （内訳）一般席〇〇〇〇円（当日〇〇〇円増）・中学生以下無料
その他	
申請理由	簡潔に記入
添付書類	事業内容、事業収支予算書、パンフレット等 その他（初申請・代表者変更時のみ：後援申請団体調査・団体規約）
処理事項	

日程によって開催時間が異なる場合はすべてご記入ください。

①久留米市ホームページのイベントカレンダー、

②久留米市の音楽情報サイト「くるおん」のフェイスブック（音楽事業のみ）への掲載希望（掲載無料）

掲載希望の有無	① <input checked="" type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない / ② <input checked="" type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない
イベント紹介文を簡潔にご記入下さい。 ※写真、画像などがありましたらご提供下さい。	掲載希望の場合は、必ずご記入ください。
チケット購入方法	
問合せ先・電話番号	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
URL・E-mail	http:// E-mail

ホームページ等の広報時に掲載します。
掲載可能な番号をご記入ください。

(1) この申請書は事業開始日から2週間前までに必着するように提出してください。

(2) 市では、暴力団排除を徹底するため、申請者が暴力団又は暴力団員等が関与する法人であるか否かを福岡県警察へ照会させていただくことがあります。

(3) 処理事項欄には記入しないでください。