

第11号様式（第19条関係）

年 月 日

久留米市雇用・就労推進協議会会長 宛て

住 所
名 称
ふりがな
代表者又は氏名
(生年月日 年 月 日)

実 績 報 告 書

年 月 日付 第 号をもって交付決定を受けた事業の実績について、
久留米市人材確保支援事業費補助金交付要綱第19条の規定に基づき、下記のとおり報告
します。

記

1 補助事業の名称	久留米市人材確保支援事業費補助金
2 補助事業の完了年月日	年 月 日
3 添付書類	<ul style="list-style-type: none">・支出決算書（様式①）・領収書等

支出決算書

(単位：円)

経費区分	補助対象経費 ※税抜額を記載
合同会社説明会出展支援事業（ア）	
（ア）小計	
P R 動画作成支援事業（イ）	
（イ）小計	

○ 経費区分上限額判定

経費区分	① 補助対象経費 小計	① 上限額	①*1/2 補助額	①*1/2 上限判定後金額
合同会社説明会出展支援事業（ア）		200,000		
P R 動画作成支援事業（イ）		100,000		

上限判定後の合計 → 判定額（A）
千円未満切捨て

● 補助金の精算額

通知書記載の交付予定額
 判定額（A） ⇒ 補助金交付申請額
交付予定額を上限

備考

- 1 対象経費は、消費税及び地方消費税は含まない。
- 2 対象経費は、補助対象事業の完了期限までに支払いが確認できたものに限る。
- 3 申請者自身の製品・サービス等による経費は対象外とする。
- 4 この表に基づき算出された補助金の合計額に1,000円未満の端数が生じた場合は、これを切り捨てるものとする。