

幼保連携型認定こども園 指導監査資料

【給 食・全5頁】

○記入要領

- ・ 特に指定のあるもの以外は、令和2年度状況を記入してください。
- ・ 回答をあらかじめ用意した設問については、該当するものに○を付けてください。
- ・ 設問によっては、指導監査資料以外の資料において、重複して市へ提出された事項が生じることがありますが、該当がある場合は記入してください。

(直接データ入力する場合)

- ・ うす緑で 網掛けしている回答欄は、準備している回答の中から選択してください。
- ・ 新たに設けた設問項目や、設問内容を大きく変更した部分等は青字で記載しています。

法人名

園 名

指導監査事項	特記事項																																																																																																						
<p>(2) 保護者に対し、食育に関する情報を提供しているものに○を付けてください。(複数回答可)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width:25%;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width:25%;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width:25%;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width:25%;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>園だより</td> <td>給食だより</td> <td>メニュー展示</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>その他 ()</td> </tr> <tr> <td>試食会</td> <td>献立表</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(3) 食育に関するどのような取り組みをしていますか。</p> <p>具体例：クッキング保育、地域色ある献立、季節感ある献立など。</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> <p>(4) 食育の計画に基づく取り組みについて、評価及び改善に努めていますか。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width:50%;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width:50%;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>いる</td> <td>いない</td> </tr> </table> <p>5 適切な食事の提供</p> <p>(1) 給食の献立はどのように決められていますか。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width:50%;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width:50%;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>統一献立</td> <td>独自献立</td> </tr> </table> <p>(2) 献立表に基づき、給食日誌に材料名や調味料、1人分の分量等を適切に記載していますか。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width:50%;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width:50%;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>いる</td> <td>いない</td> </tr> </table> <p>(3) 食材の発注量は、予定人数を考慮して適切に発注をしていますか。また、日計表で食品の使用量の過不足を確認していますか。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width:50%;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width:50%;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>いる</td> <td>いない</td> </tr> </table> <p>(4) 発達段階に応じた食事内容への配慮を行っていますか。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width:15%;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width:70%;">(その内容)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>いる</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>いない</td> </tr> </table> <p>(5) 身体状況や栄養状態から個別に対応が必要な子どもには、その状況に応じた給食を提供していますか。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width:15%;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width:70%;">(その内容)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>いる</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>いない</td> </tr> </table> <p>(6) 嗜好調査や残食調査を行い、それらを反映させた献立に対して作成や残食防止の対策を図っていますか。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width:50%;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width:50%;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>いる</td> <td>いない</td> </tr> </table> <p>(7) 児童の家庭での食事状況等を把握していますか。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>いる</td> <td>⇒</td> <td>入所前</td> <td>毎日</td> <td>時々</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td colspan="4">その他 ()</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>いる</td> <td></td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>いない</td> <td></td> <td colspan="4"></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	園だより	給食だより	メニュー展示		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	その他 ()	試食会	献立表			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	いる	いない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	統一献立	独自献立	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	いる	いない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	いる	いない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(その内容)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	いる	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	いない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(その内容)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	いる	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	いない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	いる	いない	<input type="checkbox"/>	いる	⇒	入所前	毎日	時々		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	その他 ()				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					いる						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					いない						<p>★ 平成27年3月31日雇児発331第1号「児童福祉施設における食事の提供に関する援助及び指導について」1(4)</p> <p>・子どもや保護者等に対する情報提供や、食事作り等食に関する機会の提供を行うとともに、将来を見据えた食を通じた自立支援につながる「食育」の実践に努めること。</p> <p>★ 平成29年3月31日告示 幼保連携型認定こども園教育・保育要領 第3章 第2 食育の推進 3</p> <p>★ 平成26年6月30日久留米市条例第26号「久留米市幼保連携型認定子ども園の学級の編制、職員、設備及び運営の基準に関する条例」 第17条 2 3 4 (抜粋)</p> <p>・献立は、できる限り、変化に富み、園児の健全な発育に必要な栄養量を含むものでなければならない。</p> <p>・食品の種類及び調理方法について栄養並びに園児の身体的状況及び嗜好を考慮したものでなければならない。</p> <p>・調理は、あらかじめ作成された献立に従って行わなければならない。</p> <p>★ 平成27年3月31日雇児発331第1号「児童福祉施設における食事の提供に関する援助及び指導について」1(2)、(6) 抜粋</p> <p>・障害や疾患を有するなど、身体状況や生活状況等が個人によって著しく異なる場合には、個々人の発育・発達状況、栄養状態、生活状況等に基づき給与栄養目標量を設定する</p> <p>・子どもの食物アレルギー等に配慮した食事の提供を行うとともに、誤配及び誤食等の発生予防に努めること。</p>											
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																																				
園だより	給食だより	メニュー展示																																																																																																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	その他 ()																																																																																																				
試食会	献立表																																																																																																						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																																						
いる	いない																																																																																																						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																																						
統一献立	独自献立																																																																																																						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																																						
いる	いない																																																																																																						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																																						
いる	いない																																																																																																						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(その内容)																																																																																																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	いる																																																																																																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	いない																																																																																																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(その内容)																																																																																																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	いる																																																																																																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	いない																																																																																																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																																						
いる	いない																																																																																																						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																																		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																																		
いる	⇒	入所前	毎日	時々																																																																																																			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	その他 ()																																																																																																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																																						
いる																																																																																																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																																						
いない																																																																																																							

指導監査事項	特記事項															
<p>(8) 給食を個別対応した食物アレルギー児数は何人ですか</p> <p style="text-align: center;"> R2年度 人 R3年度 人 </p> <p>食物アレルギーをもつ園児への除去食対応は、医師の意見及び指示に従って行っていますか。</p> <p style="text-align: center;"> いる いない </p> <p>(9) 3歳以上児(2号認定)に主食を提供していますか。</p> <p style="text-align: center;"> いる ⇒ 1号認定にも主食を提供している いない ⇒ 理由() </p> <p>6 帳簿等整備</p> <p>(1) 検食簿を作成していますか</p> <p style="text-align: center;"> いる いない </p> <p>(2) 検食の所見等を確認し給食調理の改善に役立てていますか。</p> <p style="text-align: center;"> いる いない </p> <p>(3) 給食日誌は実際に提供した食数どおりに記載していますか。</p> <p style="text-align: center;"> いる いない </p> <p>(4) スキムミルクの斡旋を受けていますか。また、受けている場合、その使用状況を適切に記載していますか。</p> <p style="text-align: center;"> いる ⇒ 記載している 記載していない いない </p> <p>7 従事者研修</p> <p>(1) 給食に関する研修会に参加していますか。</p> <p style="text-align: center;"> いる いない </p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>【参加の場合】令和2年度中の参加状況</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width:30%;">研修会名</th> <th style="width:20%;">参加日</th> <th style="width:50%;">参加者名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	研修会名	参加日	参加者名													<p>★ 「保育所におけるアレルギー対応ガイドライン」(2019年改訂版)</p> <p>★ 平成29年3月31日告示 幼保連携型認定こども園教育・保育要領 第3章 第2 食育の推進 6</p> <p>・体調不良、食物アレルギー、障害のある園児など、園児一人一人の心身の状態等に応じ、学校医、かかりつけ医等の指示や協力の下に適切に対応すること。</p> <p>★ 平成12年4月25日児発第471号「児童福祉行政指導監査の実施について」別紙1-2(1)社会福祉施設共通事項</p> <p>・検食を食事提供前に行い、異常が感じられる場合は直ちに食事の提供を中止すること。</p> <p>★ 平成21年4月1日学校給食衛生管理基準第3(6)検食及び保存食等① 抜粋</p> <p>・異物混入はないか、調理加熱・冷却処理が適切か、異味・異臭等の異常はないか、1食分量や味付け等は適切か確認すること。 ・検食を行った時間、検食者の意見等、検食の結果を記録すること。</p> <p>★ 関税暫定措置法第9条第1項及び同法施行令第32条第1項、33条第5項 ・関税が免除された脱脂粉乳の使用は、受払簿の整備及び記入義務(受入年月日とその数量、使用年月日とその数量、残量)がある。</p> <p>★ 平成26年6月30日久留米市条例第26号「久留米市幼保連携型認定こども園の学級の編制、職員、設備及び運営の基準に関する条例」第8条-2</p> <p>幼保連携型認定こども園は、職員に対し、その資質の向上のための研修の機会を確保しなければならない(抜粋)。</p>
研修会名	参加日	参加者名														

8 衛生管理

(1) 細菌検査（検便）の実施状況を次に記載してください。

実施状況		令和2年										令和3年		
氏名		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
調理従事者	(例)久留米 太郎	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
調乳担当者														

検査項目

(2) 保存食について

ア 保存食は2週間、-20℃以下で保存していますか。

<input type="checkbox"/>	いる	<input type="checkbox"/>	いない
--------------------------	----	--------------------------	-----

イ 保存食は、調理済み食品をすべて保存していますか。

<input type="checkbox"/>	いる	<input type="checkbox"/>	いない
--------------------------	----	--------------------------	-----

ウ 保存食は、原材料を保存していますか。

<input type="checkbox"/>	いる	<input type="checkbox"/>	いない
--------------------------	----	--------------------------	-----

(3) 調理従事者等が着用する帽子、外衣は清潔ですか。

<input type="checkbox"/>	毎日交換	<input type="checkbox"/>	週（ ）回交換
<input type="checkbox"/>	その他（ ）		

9 食中毒対策

(1) 食中毒発生時の対応について検討していますか。

<input type="checkbox"/>	いる	<input type="checkbox"/>	いない
--------------------------	----	--------------------------	-----

↓

【いる場合、その内容】

()

★ 平成9年3月24日付け衛食第85号添付(最終改正：平成28年10月6日)大量調理施設衛生管理マニュアル
II 重要管理事項 5その他(4)調理従事者等の衛生管理②

・調理従事者等は臨時職員も含め、定期的な健康診断及び月に1回以上の検便を受けること。検査には、腸管出血性大腸菌の検査を含めること（抜粋）。

II 重要管理事項 5その他(3)検食の保存（抜粋）

・原材料及び調理済み食品を食品ごとに50g程度ずつ清潔な容器に入れ、密封し、-20℃以下で2週間以上保存すること。
・原材料は購入した状態で、調理済み食品は配膳後の状態で保存すること。

II 重要管理事項 5その他(4)調理従事者等の衛生管理⑤

・調理従事者等が着用する帽子、外衣は毎日専用で清潔なものに交換すること。

★ 平成12年4月25日児発第471号「児童福祉行政指導監査の実施について」別紙1(2)児童福祉施設事項
・食中毒対策が適切に行われること。

★ 平成27年3月31日雇児発331第1号「児童福祉施設における食事の提供に関する援助及び指導について」1(5)
・食事の提供に係る業務が衛生的かつ安全に行われるよう、食中毒や感染症の発生防止に努めること。

★ 平成21年4月1日学校給食衛生管理基準第4 1(4)食中毒の集団発生の際の措置
関係職員の役割を明確にし、取組体制を整備すること（抜粋）。