経歴等審査書（おもて）

氏　　名	

令和６年度　久留米市職員採用試験

（会計年度任用職員　協働推進課）

※受験番号	

記入上の注意

（１）経歴等審査書は申込者本人が、すべて自筆で記入してください。なお、記入にあたっては、黒色のペン又はボールペン（擦ると消えるボールペンは不可）を使用し、かい書ではっきり書いてください。必ず、枠内に収まるように書いてください。

（２）裏面も忘れずに記入してください。

試　験　区　分
事務職

下記の内容について、記入してください。

１．あなたが久留米市役所での勤務を志望した理由を詳しく記入してください。（100 字程度）

２．あなたの長所を詳しく記入してください。（100 字程度）

３．会計年度任用職員は非常勤の地方公務員です。職務にあたり、あなたが公務員として心がけたいことについて、詳しく記入してください。（200 字程度）

経歴等審査書（うら）

４．試験区分に関する業務（事務職の業務）やその他の活動（その他の仕事や勉強、ボランティア活動など）において、これまで力を入れて取り組んだことを具体的に記入してください。その際、苦労したことや工夫したことと合わせて記入してください。（200 字程度）

５．人権問題についてのあなたの考えと公務員としての役割を詳しく記入してください。（100 字程度）

６．特技や部活動等について

特　　技		これまでの部活動やクラブ･サークル活動などを具体的に記入	

７．他の就職活動の状況について記入してください。

	○で囲む	有の場合の受験先や今後の受験予定など	現在の状況
公務員	有 ・ 無		
民間企業等	有 ・ 無		

記載内容に虚偽がある場合、公務員として相応しくない非違行為等が判明した場合は、採用される資格を失うことがあります。また、採用後に不正が発覚した場合、非違行為等が判明した場合は、免職等になることがあります。