

受験申込書

※ 受験番号			※受付日 令和 7 年 月 日	令和 年 月 撮影 写真
フリガナ				3ヶ月以内に、無帽上半身正面向きに撮影した写真で顔がはっきり分かるものを、貼付してください。(約縦4cm×横3cm)
氏名				
生年月日	昭和・平成 年 月 日生	満 歳	(令和7年3月31日現在)	写真裏面に、氏名を記入の上、写真を貼り付けてください。
フリガナ			電話番号 自宅・取次・携帯	
住所	〒		() -	
フリガナ			電話番号 自宅・取次・携帯	
連絡先 [住所以外の連絡先があれば記入]	() 様方		() -	
学 歴 ・高等学校以上の学歴について、最終学歴から順に上から記入 ・中学校は卒業年のみ記入	学 校 ・ 学 部 ・ 学 科 名	在 学 期 間 (元号は○で囲む)		卒・中退の別
	(最終)	昭和 平成 令和	年 月～ 昭和 平成 令和	年 月
	(その前)	昭和 平成 令和	年 月～ 昭和 平成 令和	年 月
	(その前)	昭和 平成 令和	年 月～ 昭和 平成 令和	年 月
	中 学 校	昭和・平成・令和 年		卒業
職 歴 ・最終職歴から順に上から記入 ・在学中のアルバイトは含まない	勤務先・所属部署の名称	職務内容	在 職 期 間 (元号は○で囲む)	
	(最終)		昭和 平成 令和	年 月～ 昭和 平成 令和 現在
	(その前)		昭和 平成 令和	年 月～ 昭和 平成 令和
	(その前)		昭和 平成 令和	年 月～ 昭和 平成 令和
	(その前)		昭和 平成 令和	年 月～ 昭和 平成 令和
資 格 免 許	資 格 ・ 免 許 等 の 名 称		取 得 年 月 日 (元号は○で囲む)	
			昭和・平成・令和 年 月 日 取得	
			昭和・平成・令和 年 月 日 取得	
趣 味 特 技				
志望動機				
以上のとおり相違ありません。				
令和 年 月 日 氏名 (自筆)				

【記入要領】

- 本人の自筆で黒又は青色のペンもしくはボールペン(こすると消えるペン不可)を使用して記入してください。
- 該当事項のない項目は、「なし」と記入してください。
- ※印の項目(受験番号、受付日)の記入の必要はありません。

●申込み記載事項に不正がある場合、公務員として相応しくない非違行為等が判明した場合は、採用される資格を失うことがあります。また、採用後に不正が判明した場合は、非違行為等が判明した場合は免職等になることがあります。

面接カード

※ 下記について、できる限り詳しく記入してください。

受験番号	
試験区分	事務職 A 市民課 窓口業務
氏名	

① 久留米市の行政に関してあなたが関心を持っていることを記入してください。

② 窓口対応や電話対応で必要と思うこと、その理由を記入してください。

③ あなたは、気持ちよく働ける職場とはどのような職場だと思いますか。

④ 市民課は、様々な制度改正に対応しながら直接市民の方と関わることが多い職場です。採用された場合、仕事に取り組む姿勢について大切だと思うことを記入してください。

・本人の自筆で、黒又は青色のペンもしくはボールペン（こすると消えるペン不可）を使用して記入してください。