

請負代金額の変更の対象材料計算総括表

殿

請負者

商号又は名称

代表者氏名

印

令和 年 月 日付けで通知のあった請負金額の変更に必要な購入した価格等について、下記のとおり資料を提出します。

工 事 名 :

記

品目	規格	単位	数量	購入 単価	購入 金額	購入先	購入年月	使用した 建設機械名	使用目的	証明の 有無	備考
記載例											
軽油	1.2号	L				〇〇石油	R4年4月		現場内重機	有	別添〇〇
軽油	1.2号	L				〇〇石油	R4年5月		現場内重機	有	別添〇〇
軽油	1.2号	L				〇〇石油	R4年6月		現場内重機	有	別添〇〇
軽油	1.2号	L				〇〇石油	R4年7月		現場内重機	有	別添〇〇
購入数量(証明済み)合計											
軽油	1.2号	L			0	〇〇石油	R4年10月	ダンプ	現場~〇〇 地先(流用 先)運搬	無	別添〇〇
軽油	1.2号	L			0	〇〇石油	R4年11月	ダンプ	現場~〇〇 地先(流用 先)運搬	無	別添〇〇
軽油	1.2号	L			0	〇〇石油	R4年12月	ダンプ	現場~〇〇 地先(流用 先)運搬	無	別添〇〇
購入数量(未証明)合計											

(注)

- 購入先、購入単価、購入数量等を証明できる場合は、その資料(納品書等)を添付の上、併せて監督職員に提出すること。
証明できない場合は、概算数量を記載の上、その算出根拠を記した書類を提出すること。
- 対象材料は、品目毎及び購入年月毎に取りまとめるものとする。なお、とりまとめる数量欄が足りない場合は、別紙にとりまとめるものとする。
ただし、同一の品目で同一年月でも複数の単価がある場合は、区分するものとする。
また、当該品目が同一月で複数の工種や機械で使用されている場合、監督職員より工種や機械毎等の内訳を提出するよう要求があった場合など、追加資料が必要な場合がある。