

## 公 表 第 8 号

地方自治法第199条第14項の規定により、久留米市長、久留米市教育委員会教育長、久留米市高良内財産区管理者及び久留米市田主丸財産区管理者から当該監査の結果に基づき措置を講じた旨の通知があったので、次のとおり公表します。

令和4年5月31日

|          |         |
|----------|---------|
| 久留米市監査委員 | 権 藤 満   |
| 久留米市監査委員 | 樋 口 明 男 |
| 久留米市監査委員 | 原 学     |
| 久留米市監査委員 | 森 崎 巨 樹 |

定期監査の結果に基づく指摘事項等の措置状況  
監査実施年度： 令和 3 年度  
部局名： 農政部

| 指摘事項等 |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 措置状況等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 指摘事項  | 財務監査 | 契約事務   | (1) 業務委託契約書において、削除した条文を契約書の後段で引用している。目的物の品質等が契約の内容に適合しないものであるとき、契約内容の完全履行を請求できる期間が民法の規定より短くなるなど、市にとって不利な内容となっているものがある。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ご指摘を受けまして、速やかに改正内容の確認を行うとともに、指摘事項につきましても課内職員と情報共有いたしました。今後は、法令の改正等を適宜確認するとともに、条文の引用等に誤りが生じないように適正な事務執行に努めてまいります。                                                                                                                                                                                                                                             |
| 指摘事項  | 財務監査 | 契約事務   | (2) 業務委託契約において、業務内容が契約の内容に適合しないものであるときの解除要件を民法の規定より限定し、市にとって不利な内容となっているものがある。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ご指摘を受けまして、速やかに改正内容の確認を行うとともに、指摘事項につきましても課内職員と情報共有いたしました。今後は、法令の改正等を適宜確認し適正な事務執行に努めてまいります。                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 指摘事項  | 財務監査 | 契約事務   | (3) 業務委託契約書において、目的物の品質等が契約の内容に適合しないものであるとき、契約内容の完全履行を請求できる期間が民法の規定より短くなるなど、市にとって不利な内容となっているものがある。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ご指摘を受けまして、速やかに改正内容の確認を行うとともに、指摘事項につきましても課内職員と情報共有いたしました。今後は、法令の改正等を適宜確認し適正な事務執行に努めてまいります。                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 指摘事項  | 財務監査 | 物品管理事務 | 備品について、備品台帳に記載されていないものがある。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ご指摘を受けまして、速やかに契約課へ備品の登録について確認を行い、再登録を行うことといたしました。今後は、適正な備品管理に努めてまいります。                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 意見    | 事務監査 |        | <p>道の駅くるめは開駅から13年が経過し、当初よりも来場者や売上高は伸びている。売場の充実や農産物販売をとおした情報発信の強化が、これからの課題となっている。農産物販売では、米・麦・大豆等の土地利用型農業が盛んな本市の特色を生かし、輸入依存度の高い麦や大豆の高級ブランド化を図り、競争力を高める方策を検討してはどうか。</p> <p>本市の緑花木産業は、農業生産額の約2割を占める重要な産業のひとつであり、本市のPRにも重要な役割を果たしている。しかし、昨年度からの新型コロナウイルス感染症によるイベントの自粛や規模縮小などもあり需要が落ち込んでいる。本年6月には久留米市植木農業協同組合が解散した。後継者不足や高齢化も進行している。今後の緑花木産業の見通しは厳しさを増すと予想される。</p> <p>本市東部エリアは植木・苗木・花などの一大生産地である。道の駅くるめは、緑花木の販売専門店が集積する地域に立地している。隣接するくるめ緑花センターなど緑花木に携わる関係者と駐車場スペースの共同利用や共同販売、イベント共催を推進するなど、その地理的特性と互いの集客力を生かし、相乗効果を高めることを期待している。道の駅くるめと緑花木産業の一体的、有機的な振興策の確立を望む。</p> | <p>久留米市における農産物のブランド戦略につきましては、多くの農業者により多種多様な農産物が生産されていることや、県内最大の農業産出額を誇っていることから、久留米産農産物全体の付加価値向上のため、『農業都市・久留米』をブランド名として取り組んでいるところです。今後も『農業都市・久留米』のブランド力向上を図ってまいりたいと考えております。</p> <p>また、ご指摘のとおり、緑花木産業につきましては、今後も厳しい状況が予想される中、道の駅くるめと緑花センターは連携したイベントを開催するなど、開駅当初からお互いの強みを生かして相乗効果が得られるよう取組みを行ってまいりました。</p> <p>今後も、緑花木関係団体と連携しながら、さらなる緑花木の振興を図っていきたいと考えております。</p> |

定期監査の結果に基づく指摘事項等の措置状況

監査実施年度： 令和 3 年度

部局名： 商工観光労働部

| 指摘事項等 |      |                      |                                                                                                                           | 措置状況等                                                                      |
|-------|------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 指摘事項  | 事務監査 | 会計年度<br>任用職員<br>任用事務 | 任用時に交付した勤務条件説明書において、任用条件を誤って記載しているものがある。                                                                                  | ご指摘を踏まえ、対象の勤務条件説明書を訂正しました。課内で認識を共有するとともに適正な事務処理に努めています。                    |
| 指摘事項  | 財務監査 | 給油チケット管理事務           | 燃料給油チケット（ガソリン券）について、発券日と使用日が一致していないものがある。発券日に使用しなかった場合は、紛失事故防止の観点からもチケット交付者へ一旦返却するなど、金券として適正な管理を行うこと。                     | ご指摘を踏まえ、燃料給油チケットは必ず発券日に使用すること、発券日に使用しなかった場合は一旦返却することを周知徹底し、適正な事務処理に努めています。 |
| 指摘事項  | 財務監査 | 郵便切手等管理事務            | 久留米競輪場のPR及びファンサービス用として、来場者や取材記者等に無料で配布しているクオカードについて、販売の許可や販売価格に対する決裁は行われないうまま、一部目的外の販売を行っているものがある。                        | ご指摘を踏まえ、クオカード制作の段階で、用途を検討し使用目的を明確にする等の整理を行うよう、適正な事務処理に努めています。              |
| 指摘事項  | 財務監査 | 契約事務                 | （１）電話料金と一緒に支払いが行われている工事料について、意思決定がなされないまま発注、契約、実施されているものがある。                                                              | ご指摘を踏まえ、適正な契約事務のうえ意思決定を行い、業務を遂行するよう努めています。                                 |
| 指摘事項  | 財務監査 | 契約事務                 | （２）業務委託の契約書において、委託目的物の品質等が契約の内容に適合しないものであるときの解除要件を民法の規定より限定し、また、危険負担や契約不適合責任を明記していないなど、市にとって不利な契約内容となっているものがある。           | ご指摘を踏まえ、改正民法、契約事務規則を遵守し、適正な契約事務に努めています。                                    |
| 指摘事項  | 財務監査 | 契約事務                 | （３）業務委託の契約書において、規則に定める「契約の相手方の責に帰すべき理由により契約の解除等をするときは、契約の相手方から契約金額の100分の10以上に相当する金額を違約金として徴しなければならない。」との条文が記載されていないものがある。 | ご指摘を踏まえ、改正民法、契約事務規則を遵守し、適正な契約事務に努めています。                                    |
| 指摘事項  | 財務監査 | 契約事務                 | （４）賃貸借の契約書において、契約の相手方の責に帰すべき理由により契約の解除等をするときの違約金条項が盛り込まれていない等、市にとって不利な契約内容となっているものがある。                                    | ご指摘を踏まえ、改正民法、契約事務規則を遵守し、適正な契約事務に努めています。                                    |
| 指摘事項  | 財務監査 | 物品管理事務               | 備品について、備品台帳に記載はあるが備品の現物がないものがあるなど、備品台帳の内容が整理されていないものがある。                                                                  | ご指摘の備品について、備品処分票を契約課に提出しました。備品の使用状況等を再確認し、適正な備品管理に努めています。                  |

定期監査の結果に基づく指摘事項等の措置状況

監査実施年度： 令和 3 年度  
部局名： 都市建設部

| 指摘事項等 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 措置状況等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 指摘事項  | 防災対策事務 | 管轄消防署への防火管理者変更届出がなされていないものがある。                                                                                                                                                                                                                                                                                | ご指摘後、消防計画の防火管理者の記載について個人名から役職名へ順次変更し、消防計画の改定を伴わずに防火管理者変更届出ができるよう運用を見直しました。                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 指摘事項  | 財務監査   | 現金取扱事務<br>現金領収簿等受払簿に記載されている市税外現金領収簿について、監査時に所在が確認できないものがある。                                                                                                                                                                                                                                                   | ご指摘後、使用済みの現金領収簿の取扱いについて、保管場所の統一管理など、職員の現金取扱事務に関する認識を深め、組織的な確認を徹底し、適正管理に努めております。                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 指摘事項  | 財務監査   | 給油チケット管理事務<br>燃料給油チケット（ガソリン券）については、統制の仕組みとして、チケットの使用者とは別の職員が交付を行うこととされているが、使用者と交付者が同一人物になっているものがある。また、控えに、課名及び注入者名を記載していないものがある。                                                                                                                                                                              | ご指摘後、速やかに課内周知を行うとともに、給油チケット管理事務に関する認識を深め、組織的な確認を徹底し、適正な事務処理に努めております。                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 指摘事項  | 財務監査   | 契約事務<br>（１）物品購入契約何の決裁日及び発注日が記載されていないものがある。                                                                                                                                                                                                                                                                    | ご指摘後、速やかに課内周知を行い、契約事務に関する認識を深め、組織的な確認を徹底し、適正な事務処理に努めております。                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 指摘事項  | 財務監査   | 契約事務<br>（２）土地賃貸借契約書において、契約日の記載がないものがある。                                                                                                                                                                                                                                                                       | ご指摘後、速やかに当該契約書の是正を行うとともに、課内職員への契約事務の周知を行いました。職員の契約事務に関する理解・認識を深めるとともに、組織的な確認を徹底し、適正な事務処理に努めております。                                                                                                                                                                                                                                             |
| 指摘事項  | 財務監査   | 契約事務<br>（３）業務委託や消耗品の購入において、徴取した見積書に日付が記載されていないものがある。                                                                                                                                                                                                                                                          | ご指摘後、課内職員への契約事務の周知を行いました。職員の契約事務に関する理解・認識を深めるとともに、組織的な確認を徹底し、適正な事務処理に努めております。                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 指摘事項  | 財務監査   | 契約事務<br>（４）業務委託契約の契約書において、規則に定める「契約の相手方の責に帰すべき理由により契約の解除等をするときは、契約の相手方から契約金額の100分の10以上に相当する金額を違約金として徴しなければならない。」との条文が記載されていないものがある。                                                                                                                                                                           | ご指摘後、職員の契約事務に関する認識を深め、組織的な確認を徹底し、適正な事務処理に努めております。                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 指摘事項  | 財務監査   | 契約事務<br>（５）指名競争入札何及び指名競争入札参加通知書に、入札参加者が1者である場合の取扱いが記載されていないものがある。                                                                                                                                                                                                                                             | ご指摘後は、職員の契約事務に関する理解を深めるとともに、組織的な確認を徹底し、適正な事務処理に努めております。                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 指摘事項  | 財務監査   | 財産管理事務<br>（１）住宅跡地の一部について、行政財産使用許可申請がなされないまま家庭菜園として利用されているものがある。                                                                                                                                                                                                                                               | 不適切な使用の解消を図るため、関係部局とも協議しつつ使用者に対して適切な手続き等が必要な旨、指導を継続しております。                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 指摘事項  | 財務監査   | 財産管理事務<br>（２）公園占用料について、引込線の占用料の算定を行っておらず、調定額を少なく算出しているものがある。                                                                                                                                                                                                                                                  | ご指摘後、速やかに追加徴収を行いました。また、課内周知を行い、徴収事務に関する認識を深め、組織的な確認を徹底し、適正な事務処理に努めております。                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 意見    | 事務監査   | （１）空き家対策事業は、空き家情報バンク（平成27年度開始）や空き家相談事業者登録制度（平成31年度開始）、地域提案型空き家活用事業（令和元年度開始）などの施策を講じている。しかし、令和3年8月31日時点で、空き家情報バンクの登録件数は43件で、賃貸などの長期成約に至らないケースが多い。登録取り下げ件数も増加している。空き家相談事業者登録制度の登録事業者は年々増加しているものの、事業者からの情報提供件数は39件にすぎない。実際に取扱いを希望する事業者は数社のみである。地域提案型空き家活用事業は申請が1件のみで、それも活用まで至らなかった。成果が上がらない原因を究明し、抜本的な対策を講じられたい。 | 現在、所有者等への意識の涵養と空き家の掘り起こしを目的として、空き家に関するチラシを作成・配布し、誰もが空き家の所有者となる可能性があることや、空き家の適切な管理や利活用について、広く啓発を行っております。<br>また、住まいの相談窓口をはじめ空き家相談会等における空き家の相談においては、相談者の意向に応じ適時フォローや支援の案内を行うなど、安心して利活用できる体制の改善に努めております。<br>今後も、官民連携組織である「空き家活用推進協議会」や庁内組織の「空家等対策推進委員会」におきまして、空き家の流通と活用促進に向けた様々な取り組みについて、その効果を更に高められるよう、引き続き、現状把握と課題整理に努めながら、事業内容の見直し等を検討してまいります。 |

|    |          |  |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|----------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 意見 | 事務<br>監査 |  | <p>（２）近年、大規模浸水被害が常態化しており、令和３年８月豪雨では、２４時間最大雨量が過去最高の387.0mmを記録した。今後も過去にない雨量を想定しておく必要がある。梅満や津福、城島、北野などの地域では、毎年冠水被害が発生し、救助ボートで避難を余儀なくされるなど住民の疲労感やストレスの大きさは想像に絶するものがある。これらの地域に重点化した取組みが必要ではないか。土嚢や止水板の設置などに対する手厚い支援とともに、ハザードマップを活用し、市民と協働した防災・減災対策に努められたい。</p> | <p>金丸川・池町川流域及び下弓削川・江川流域においては、「総合内水対策計画」に基づき、国縣市連携のもと、早期事業完成に向けた取り組みを進めております。城島・北野地区においては総合的な内水対策の計画策定に向け、福岡県を中心に関係機関と鋭意協議調整を行っております。また、令和３年度から地域の方がより円滑な避難判断を行えるように浸水シミュレーションを活用し、新たな内水ハザードマップの作成を進めております。</p> <p>土嚢や止水板の設置などに対する支援は、関係部局と連携しながら、引き続き市民と協働した防災・減災対策に取り組んでまいります。</p> |
|----|----------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

定期監査の結果に基づく指摘事項等の措置状況

監査実施年度： 令和 3 年度

部局名： 上下水道部

| 指摘事項等 |      |            |                                                                                                                                            | 措置状況等                                                                                                          |
|-------|------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 指摘事項  | 事務監査 | 審議会等事務     | 久留米市上下水道事業運営審議会について、委員が交代する際に、前任者の解嘱の手続きが行われずに後任者の委員委嘱が行われている。また、前任者と後任者の任期が一部重複している。                                                      | ご指摘の内容については、速やかに是正いたしました。                                                                                      |
| 指摘事項  | 財務監査 | 現金等取扱事務    | 会計職員に任命されている職員に対し、規則に定める身分を証明する証票が交付されていないものがある。                                                                                           | ご指摘の内容については、速やかに交付いたしました。                                                                                      |
| 指摘事項  | 財務監査 | 給油チケット管理事務 | 燃料給油チケット（ガソリン券）については、統制の仕組みとして、チケットの使用者とは別の職員が交付を行うこととされているが、使用者と交付者が同一人物になっているものがある。                                                      | 燃料チケットの取扱について、課内職員に適正な使用管理の再周知を図り、あわせて再発防止のためチケット保管場所に、交付時の注意事項を明示しました。                                        |
| 指摘事項  | 財務監査 | 郵便切手等管理事務  | 上下水道フェア等において景品に使用する図書カードと、新規口座振替キャンペーンで使用したクオカードを同じ管理簿で管理している。管理簿には合計の残数は記載されているものの、それぞれの残数が記載されておらず、それぞれの現物の枚数と管理簿の残数の確認ができない。            | 図書カード、クオカードの管理簿をそれぞれ作成し、現在の枚数と管理簿の残数が確認できるように是正しました。                                                           |
| 指摘事項  | 財務監査 | 契約事務       | （１）上水道使用量リスト作成委託契約において、契約書に必要な仕様書が備わっていない。                                                                                                 | 直ちに契約書に仕様書を添付しました。                                                                                             |
| 指摘事項  | 財務監査 | 契約事務       | （２）業務委託の契約書において、契約期間の記載が誤っているものがある。                                                                                                        | 年度を期間とする業務委託契約書については、今後、契約日を年度の初日とするように改めます。<br>また、当該契約事務を複数人で確認を行う体制に変更いたしました。                                |
| 指摘事項  | 財務監査 | 契約事務       | （３）業務委託の契約書において、規則に定める「契約の相手方の責に帰すべき理由により契約の解除等をするとき、契約の相手方から契約金額の100 分の10 以上に相当する金額を違約金として徴しなければならない。」との条文が記載されていないものがある。                 | 指摘のとおり規定を明記するとともに、再発防止のため担当職員、管理・監督職員に対し周知徹底、チェックの強化を図りました。                                                    |
| 指摘事項  | 財務監査 | 契約事務       | （４）業務委託契約において、業務内容が契約の内容に適合しないものであるときの解除要件を民法の規定より限定し、また、目的物の品質等が契約の内容に適合しないものであるとき、契約内容の完全履行を請求できる期間が民法の規定より短くなるなど、市にとって不利な内容となっているものがある。 | 職員の認識不足によるもので、再発防止のため担当職員、管理・監督職に対し周知徹底し、チェックの強化を図りました。                                                        |
| 指摘事項  | 財務監査 | 契約事務       | （５）業務委託の契約書において、契約相手方の責により発生する遅延損害金の算定に用いる遅延利息の率については、「政府契約の支払遅延防止等に関する法律」に基づき財務大臣が決定する率を根拠とすべきであるが、その率と異なる率を記載しているものがある。                  | 職員の認識不足によるもので、再発防止のため担当職員、管理・監督職に対し周知徹底し、チェックの強化を図りました。                                                        |
| 指摘事項  | 財務監査 | 契約事務       | （６）点検整備や修繕の契約において契約相手方から受領した請書について、必要な仕様書が備わっていないものがある。                                                                                    | 職員の認識不足によるもので、再発防止のため担当職員、管理・監督職に対し周知徹底し、チェックの強化を図りました。                                                        |
| 指摘事項  | 財務監査 | 契約事務       | （７）修繕業務において徴取した見積書に、日付が記載されていないものがある。                                                                                                      | 直ちに日付の記載された見積書を再度徴取し、指摘事項の是正を行いました。<br>今後の対策としては、日付の記載漏れ等が発生しないよう適正な契約事務の課内への周知徹底と、チェック表の活用によるチェック機能の強化を図りました。 |

|      |      |        |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          |
|------|------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 指摘事項 | 財務監査 | 契約事務   | （８）修繕業務において、天災地変など急迫で競争入札に付すことができない場合に認められる地方自治法施行令第１６７条の２第１項第５号による特命随意契約を行っているが、緊急の必要により競争入札に適さないとしていることが妥当か疑問があるものがある。地方公共団体の契約は競争入札が原則であるので、やむをえず特命随意契約とする場合は、合理的な理由があるかどうか十分検討し、契約方式を決定されたい。 | 今後は一般競争入札を基本とし、随意契約については厳格な運用をするよう課内で周知徹底し、随意契約運用基準及びチェック表での確認によるチェック体制の強化を図りました。        |
| 指摘事項 | 財務監査 | 物品管理事務 | 備品について、備品台帳に記載されていないものや、備品台帳に記載はあるが備品の現物がないものがあるなど、備品台帳の内容が整理されていないものが多数ある。                                                                                                                      | 市に準じた備品管理を行うため、令和３年度から従来の備品台帳を所属課別に整理し、各課に配布しました。令和４年度以降は各所属長が、物品管理者として所管備品台帳の管理を行っています。 |
| 指摘事項 | 財務監査 | 財産管理事務 | 公共下水道敷占用許可として手続きすべきものについて、誤って行政財産使用許可として手続きを行っているものがある。                                                                                                                                          | 下水道条例に基づき、公共下水道敷占用に該当する対象物件の整理を行い、指摘事項の是正を行いました。                                         |

定期監査の結果に基づく指摘事項等の措置状況

監査実施年度： 令和 3 年度

部局名： 高良内財産区

| 指摘事項等 |      |        |                                                                                                                                                     | 措置状況等                                                                                                                                                       |
|-------|------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 指摘事項  | 財務監査 | 物品管理事務 | 備品を処分しているにもかかわらず、所定の事務手続をしていないものがある。                                                                                                                | ご指摘を受けまして、速やかに備品の処分記録をつけました。今後は適正な備品管理事務に努めてまいります。                                                                                                          |
| 指摘事項  | 財務監査 | 交際費事務  | 財産区の議長交際費については「冠婚葬祭における内規」の定めを設けているが、管理者の交際費については明確な基準がないままこれまで事務処理がなされている。財産区として必要な基準のあり方について検討し、取り組まれない。平成 2 6 年度以降管理者の交際費の支出はないので、減額や廃止の検討もされたい。 | ご指摘を受けまして、令和 3 年度中に管理者交際費及び議長交際に係る支出取扱要綱を制定し、令和 4 年 4 月 1 日から施行いたしました。今後は要綱に基づいた交際費の適正な事務処理に努めてまいります。なお、管理者交際費については、慶弔費等必要な支出が生じる可能性があるため、廃止及び減額はいたしておりません。 |

定期監査の結果に基づく指摘事項等の措置状況

監査実施年度： 令和 3 年度

部局名： 田主丸財産区

| 指摘事項等 |      |       |                                                                                                                                                                                                        | 措置状況等                                                                                                                                 |
|-------|------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 指摘事項  | 財務監査 | 交際費事務 | 財産区の議長交際費については、「久留米市田主丸財産区議会慶弔規程」の定めを設けているが、管理者の交際費については明確な基準がないままこれまで事務処理がなされている。財産区として必要な基準のあり方について検討し、取り組まれない。管理者の交際費については、平成 2 8 年度に入院見舞い金として計20,000円が支出されている以外には平成 2 6 年度以降支出はないので、減額や廃止の検討もされたい。 | ご指摘を受け、これまでの支出実績や市議会及び他の財産区の支出基準等を踏まえ、管理者交際費についてはこれまでと同額とし、新たに「久留米市田主丸財産区管理者交際費規程」を定め、令和4年4月1日に施行いたしました。今後とも、管理者交際費の適正な事務処理に努めてまいります。 |