

■質問回答

No.	該当資料	項	項番	質問内容	回答
例	・関連様式集				
4	・調達仕様書別紙5	2	2.2	サーバー機器について、「ウイルス対策は受託者側で実施すること。」と記載がございますが、現在サーバー機器に使用しているウイルス対策ソフトがございましたらご教示ください。	現在のサーバー機器に対するウイルス対策については、今回の調達仕様と同様に当市による製品指定ではないため、回答は控えさせていただきます。
5	・調達仕様書別紙5	2	2.3	業務端末について、「Microsoft Office を端末にインストールする」と記載がございますが、バージョンや製品種類にご指定はございますでしょうか。	「Microsoft Office LTSC Standard 2024for Windows」の指定を想定しています。
6	・企画提案書評価項目表	1	9.業務機能について	出力帳票については付属資料として、提案書と一体として提出するという認識でよろしいでしょうか。	提案書と一体として提出をお願いします。なお出力帳票については評価対象に含まれることを申し添えます。
7	・企画提案書作成要領	2	5 電子媒体提出上の留意事項	電子媒体の提出で正本、副本ともに「各種様式」とございますが、実施要領に記載のある9.参加申込の手続き(1)提出書類 (b) 提案書等の提出書類内のイからエのみのことになりそうですでしょうか。また、上記書類に加え (a) 参加移行申請書等の提出書類内の様式第3号から8号も含まれますでしょうか。様式第3号から8号が含まれる場合、書類の性質上、会社名だけ伏せても類推できると思われませんが副本には必要でしょうか。各種様式が上記以外の場合はご教示ください。	「(b) 提案書等の提出書類」の中に参加申込書（様式第3号）から委任状（様式第8号）は含まれません。
8	・調達仕様書	3	4.システム要件(3)移行要件について	「作業範囲としては既存データを受け取ってから新システムへの取り込み・移行処理の検証作業までとする」とありますが、データの受け渡しはデータ検証及び本番データ移行と複数回になると想定されます。データ受領については複数回申請の都度、提供いただけたとの認識でよろしいでしょうか。また、速やかな業務を行うため、申請後5営業日以内の受領は可能でしょうか。なお、データ形式についてはCSV形式での受領との認識でよろしいでしょうか。	データ移行に関してはデータ検証・本番データ移行を含め、3回までのご提供を想定しています。申請後5営業日以内のデータご提供の可否については提供元ベンダー様の事情等もございますのでご回答できません。データ形式についてはCSVでのご提供を想定しています。 上記回答内容につきましては本業務の受託者決定後に関係先と協議の上決定させて頂く予定です。
9	・調達仕様書	2	3.業務内容について (3)業務要件について	「システムバージョンアップや制度改正等により変更が生じた場合には対応すること」とは、介護保険等の制度改正に伴うシステム改修費用については改修規模の大小に関わらず、今回の予算範囲内で行うとの認識でよろしいでしょうか。 また、システム改修によるプログラム適用については、業務に精通したSEまたはサポート担当者による作業とし、必要に応じてシステム操作研修を行うとの認識でよろしいでしょうか。	システムバージョンアップへの対応については本業務の受託範囲内での対応になります。制度改正に伴うシステム改修に伴う費用負担につきましては御社のご提案の部分になります。 「システム改修によるプログラム適用」に関する適用作業の実施主体・「適用後に必要とされる職員等への操作研修」については実施して頂くとの認識で差し支えありません。
10	・調達仕様書別紙5	1	2.2サーバー等機器要件	ラックで6Uの確保は可能でしょうか。また、コンソールは既存のものを使用することは可能でしょうか。	今回の調達用に6U確保しております。また、同ラックのコンソール、およびコンソールユニットまでのケーブルも使用可能です。
11	・様式第11号機能評価一覧	2	2.登録管理・照会機能 1.利用者基本台帳／実態把握 No11	住民基本情報から判断された交付制限者（DV等）は情報漏えいの観点から入力画面・帳票ともに必要に応じて連絡先等の情報を伏字表示することが必要と思われませんが、機能として必須でしょうか。	必須機能ではありませんが、本業務の受託範囲内で対応頂けるのが望ましいです。
12	・様式第11号機能評価一覧	3	3.総合相談 1.相談記録 No10	相談の統計とは、1回の相談で複数の内容が含まれる場合、その内容に対して集計区分を複数登録して統計されるとの認識でよろしいでしょうか。	1回の相談の中に複数の相談内容が含まれることはよくあるため、相談区分は複数登録でき、統計される必要があります。
13	・様式第11号機能評価一覧	3	3.総合相談 1.相談記録 No10	今後、久留米市様独自の集計区分に変更することも想定されますが、その場合、ご担当者様が簡単な操作で変更が可能で、また導入業者が行う場合においても保守費用の範囲内で行うとの認識でよろしいでしょうか。	集計区分については導入時の打ち合わせ事項の一つになると考えています。 導入業者様側で変更する場合も軽微な変更であれば本業務の受託範囲内での対応になります。 導入後についても軽微な変更であれば保守費用の範囲内での対応になります。
14	・様式第11号機能評価一覧	4	4.介護予防 1.計画作成 No.2	予防プラン（簡易版）とは、国が提示している様式をパッケージ内にて実装しているという認識でよろしいでしょうか。	予防プラン（簡易版）については国が提示する「介護予防サービス・支援計画書（ケアマネジメント結果等記録表）」に準じた内容のものを想定しています。詳細については要件定義時に決定させて頂く予定です。 なお機能要件への対応についてパッケージ対応とカスタマイズ対応のどちらで実装すべきか本市として指定するものではありません。
15	・様式第11号機能評価一覧	4	4.介護予防 1.計画作成 No.6→No1	予防プラン出力は、エクセル等の他ソフトを使用せず、システムからの出力のみで完結できるとの認識で間違いないでしょうか。	本業務の受託範囲内での対応であればEXCEL等を使用し、出力することも可です。 （各業務端末から印刷できる必要があります。）
16	・様式第11号機能評価一覧	4	4.介護予防 1.計画作成 No.6	効率的にプラン作成ができるように、他プラン複写、文章参照登録などの作成補完機能が実装されていることとありますが、利用者様のプランにはそれぞれ期限が存在するかと思います。その期限チェックをエクセル等で管理していると非効率かと思われます。システム内で期限到来する利用者の一覧を確認できる機能等も作成補完機能として実装されているという認識でよろしいでしょうか。	「システム内で期限到来する利用者の一覧を確認できる機能」については「作成補完機能」の一つであると考えられますが、実装すべき必須の機能要件とはしておりません。
17	・様式第11号機能評価一覧	7	9.他システムとの連携 No3, No4	実態把握テーブルや実態把握というのは、介護認定情報という意味でよろしいでしょうか。	「介護認定情報」については連携項目の一つになる想定です。「他システムとの連携」については本業務の受託者決定後に関係先と各種調整を実施したうえで決定させて頂く予定です。