

# 令和7年度パソコン機器導入賃貸借仕様書

## 1. 概要

### ① 納入時期

令和7年11月1日までに全台設置(動作可能な状態)すること。

### ② 契約方法・期間

- ・市民文化部市民課導入分の庁内 Wi-Fi 端末7台にかかる契約(以下、B 契約とする)、教育部学校教育課導入分の庁内 Wi-Fi 端末2台にかかる契約(以下、C 契約とする)、市民文化部久留米シティプラザ施設運営課導入分の庁内 Wi-Fi 端末1台および Office2024 1ライセンスにかかる契約(以下、D 契約とする)、健康福祉部保健所衛生対策課導入分の庁内 Wi-Fi 端末2台および Office2024 2ライセンスにかかる契約(以下、E 契約とする)、その他情報政策課導入分にかかる契約(以下、A 契約)は別契約とし、合計5つの契約を行う。
- ・契約は、令和7年11月1日から令和12年10月31日までの賃貸借契約とする。
- ・ページプリンタはリース期間満了後、再リースについて本市は協議できることとする(なお、保守ができることと望ましい)。
- ・ただし、次年度以降において本市の歳入歳出予算の金額について減額又は削除があった場合、この契約を解除することができる。

### ③ 機器構成・台数

#### 【台数内訳】

A	1	デスクトップ端末	62台
	2	庁内Wi-Fi端末	448台
	3	ページプリンタ	65台
	4	Microsoft Windows Server2025 Device CAL	2700ライセンス
B	5	庁内Wi-Fi端末(市民課分)	7台
C	6	庁内Wi-Fi端末(学校教育課分)	2台
D	7	庁内Wi-Fi端末(久留米シティプラザ施設運営課分)	1台
	8	Office 2024	1ライセンス
E	9	庁内Wi-Fi端末(保健所衛生対策課)	2台
	10	Office 2024	2ライセンス

#### 【設置場所(予定)】

- ・A 契約(情報政策課)  
「別紙1 設置場所一覧」のとおり。  
ただし、最終的な設置場所と台数は設置時期までに変わる可能性がある。
- ・B 契約(市民課)  
久留米市城南町15-3 久留米市役所本庁1階
- ・C 契約(学校教育課)  
久留米市城南町15-3 久留米市役所本庁17階
- ・D 契約(久留米シティプラザ施設運営課)  
久留米市六ツ門町8-1 久留米シティプラザ
- ・E 契約(保健所衛生対策課)  
久留米市百年公園1-2 動物愛護センター ※R7.5月下旬開所予定

### ④ 賃借料の支払

- ・A 契約分、B 契約分、C 契約分、D 契約分、E 契約分それぞれ別に請求するものとする。
- ・代金の支払いは月単位とし、当月分の賃借料金の請求書を受理した日から30日以内に支払うものとする。
- ・契約期間に1月未満の端数がある場合は、賃借料月額に基づき日割り計算とする。
- ・なお、売主指定のリース会社を介して賃貸借契約をする場合は、本市、リース会社及び売主との3者契約形態をとることが出来るものとする。

### ⑤ 機器の搬入・調整

- ・貴社の責任において、本市の指定する場所へ搬入し、マウス等を取り付けた上で、LAN接続にて稼動可能な状態に設置・調整を行うこと。ただし、LAN接続の為の設定情報は本市で指定する。また、契約終了後の搬出費用についても貴社の負担とする。

- ・本市が指定したソフトをインストールし、専用マスタを作成し、機器に展開すること。
- ・今回導入機器についてはプリンタドライバの設定を行うこと(設定対象は別途指示する)。
- ・入替前の旧パソコン、旧セキュリティワイヤー(鍵含む)については本市の指定する場所に回収すること。
- ・作業時間は、8時30分から17時15分までとする。入替前の旧パソコンを本市の指定する場所に回収(搬入)までを時間内に完了すること。
- ・想定外の理由により納入予定の機器の搬入が令和7年11月1日までに間に合わない場合、本市と別途協議をすることとする。
- ・導入機器には機器識別のため、本市の指定するテープラベルを貼り付けること。

#### ⑥ ハードウェア保守契約

- ・パソコン・プリンタ等の全ての機器(マウス含む)が常に良好なる状態で使用できるように、原則として次のとおりハードウェアの保守を行うこと。
- ・故障した場合の部品代・交換手数料・出張費等、及び修理のための搬入、搬出費等も全て貴社の負担で行うものとする。
- ・ハードディスクを交換した場合は、本市指定のソフトウェアをインストールし、指定の設定を行うこと。
- ・故障した場合は、要請により社員または指定した保守サービス会社の従業員を速やかに派遣すること。
- ・保守の実施については、原則として貴社の営業時間に行うものとするが、やむを得ない事情により営業時間外に保守を行ってもらう場合がある。
- ・各機器やLAN上のトラブルが多発し、業務に重大な支障が出た場合には、契約を解除することがある。

#### ⑦ 動産総合保険

- ・受注者は、すべての物件に動産総合保険(火災、盗難、破損、落雷等の事故を対象)を、受注者の負担で加入すること。

## 2. 導入機器及びソフトウェア仕様

### (ア) デスクトップ端末

メーカ	指定しない(ただしショップブランド不可)
アーキテクチャ	Windows 11 Pro 64ビット版での動作を保証している機種
本体(筐体)	デスクトップ型
キーボード	日本語106又は日本語109キーボード
CPU	インテルCore i5プロセッサ以上(第12世代以上とする)
メインメモリ	16GB以上
ディスクドライブ	SSD 500GB以上
光学ドライブ	DVD-ROMの読み込みが出来ることが望ましい。 DVDは、R/RW等の書き込みに対応しているものは不可とする。 (設定により書き込み不可にしたものでも可)
音源機能	Windows 11 Pro 64ビット版対応で、マルチメディアソフト等が支障なく使用できるもの
スピーカー	上記音源機能で使用可能なもの (PC本体かディスプレイ機器に内蔵タイプに限る)
マウス	2ボタン以上の光学式ホイールマウス サイズ:縦100mm以上
LAN	1000BASE-T/100BASE-TX自動認識
ディスプレイ	20インチ以上のカラー液晶ワイドディスプレイ(上記パソコン本体との一体型でも可) 解像度:1920×1080ドット以上 表示色:フルカラー(1,677万色)
ディスプレイケーブル	上記ディスプレイを接続可能なもの
盗難防止対策	セキュリティワイヤーセット(ワイヤー(長さ1.5m以上)、取付金具、ダイヤル式南京錠)
その他のインターフェイス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・上記セキュリティワイヤーの取り付け可能なスロット搭載</li> <li>・USB端子4つ以上(うち2端子はUSB 3.1以上)</li> <li>・ヘッドホン端子×1があること</li> </ul>

## (イ) 庁内Wi-Fi端末

ハードウェアメーカー	ショップブランド不可	
アーキテクチャ	Windows 11 Pro 64ビット版での動作を保証している機種	
本体 (筐体)	ノートブック型(下記バッテリー等をすべて内蔵できること)	
キーボード	日本語キーボード	
C P U	インテルCore i5プロセッサ以上(第12世代以上とする)	
メインメモリ	16GB以上	
ディスクドライブ	SSD 256GB以上	
音源機能	Windows 11 Pro 64ビット版対応で、マルチメディアソフト等が支障なく使用できるもの	
スピーカー	上記音源機能で使用可能な内蔵型	
Webカメラ	有効画素数92万画素程度	
マウス	2ボタン以上の光学式ホイールマウス サイズ:縦100mm以上	
LAN	有線	有線LANポートあり 1000BASE-T/100BASE-TX自動認識
	無線	IEEE802.11ac/ax
Bluetooth	Bluetooth ver4.1以上に準拠したインターフェイスを有すること	
充電式バッテリー	6時間以上の駆動時間があること(バッテリーの種類、充電時間は問わない) (JEITA2.0準拠時) バッテリーの膨張、充電されない(アダプタを抜くと電源が落ちる)等の不具合の場合は、無償で交換対応すること	
ディスプレイ	13インチ以上の液晶ディスプレイ 解像度:1920×1080ドット以上 表示色:フルカラー(1,677万色)	
盗難防止対策	セキュリティワイヤーセット(ワイヤー(長さ1.5m以上)、取付金具、ダイヤル式南京錠)	
その他のインターフェイス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・上記セキュリティワイヤーの取り付け可能なスロット搭載</li> <li>・USB 3.0以上の端子×2</li> <li>・USB 3.1以上の端子×1 (Type-C)</li> <li>・ヘッドホン端子×1があること</li> </ul>	
重量	1.5kg以下	

## (ウ) ページプリンタ

ページプリンタ	<ul style="list-style-type: none"> <li>•本市の庁内LANシステムにて動作確認を行った機器とすること。なお、下表にある機器についてはすでに動作確認を行っている。その他の機器を導入する場合には、参加資格審査の申請までに本市役所本庁にて動作確認を行い、承認を受けること。</li> <li>•再生紙(古紙パイプ配合率70%以上)の印刷において、正常な状態で稼動すること。</li> <li>•両面印刷可能であること。</li> <li>•インターフェイス :USB 2.0、1000BASE-T、100BASE-TX</li> <li>•リサイクルトナーカートリッジの使用が可能であること。</li> <li>•トナーとドラムが一体型であること。</li> <li>•500枚以上入れられる増設トレイを備え付けること。</li> </ul>	
	メーカー	型番
	CANON	LBP442 LBP452(後継機)
プリンタケーブル	上記ページプリンタと本市のデスクトップPC(既設)をUSB接続可能なもの	

## (エ) ソフトウェア

基本OS	Windows 11 Pro		
OAソフト	A契約	デスクトップ端末	Microsoft Office Professional Plus 2019 for Windows をインストールすること(ライセンスとインストーラーは本市にて別途準備)。
		庁内Wi-Fi端末	Microsoft 365 Apps for enterpriseをインストールすること(ライセンスとインストーラーは本市にて別途準備)。
	B契約	庁内Wi-Fi端末	Microsoft 365 Apps for enterpriseをインストールすること(ライセンスとインストーラーは本市にて別途準備)。
	C契約		
	D契約	庁内Wi-Fi端末	同時に調達するMicrosoft Office LTSC Professional Plus 2024 for Windowsをインストールすること。
	E契約	Microsoft Office LTSC Professional Plus 2024 for Windows	3ライセンスを調達し、D契約、E契約の端末へインストールすること。
	Adobe Reader日本語版の最新バージョンをインストールする		
	Microsoft Edge(Chromium版)を標準ブラウザとする。		
その他	上記以外にプリインストールされたソフトの有無は問わない		