

令和2年12月2日 久留米市物品発注表

※「学校用品・学校用什器」での名簿登載者を主な資格とした入札です。詳細は「参加条件」参照のこと

入札番号	入札17-2 【郵便入札案件】
品名	小中学校机・椅子
規格	仕様書のとおり（仕様書は契約課ホームページに掲載）
数量	1式
履行場所	指定場所（仕様書に記載）
納期	指定日（仕様書に記載）
予定価格	非公開
最低制限価格	無
説明日時及び参集場所	無
質問書受付期間及び受付場所	<p>(1) 質疑の受付方法 指定様式『質問書』をファックスにて受け付け（様式は市ホームページからダウンロードしてください）</p> <p>(2) 質疑の受付期間 令和2年12月2日（水）から令和2年12月9日（水）午後5時15分まで</p> <p>(3) 質疑のファックス送信先 FAX 0942-30-9713 久留米市役所 総務部契約課</p> <p>(4) 質疑の回答について 質問者にファックスで回答。ただし、質問内容によっては、本市ホームページ上に掲載することもあるため、注意すること。</p>
開札日時及び場所	令和2年12月17日（木）14時10分 久留米市庁舎13階
入札保証金	久留米市契約事務規則第7条第3号の規定に基づき免除
契約保証金	必要（契約締結時に契約金額の10%以上を付すこと）
契約条項を示す場所	総務部契約課（久留米市庁舎13階）
支払条件	前払金（無） 部分払（無）
議会の議決	不要
参加条件	<p>この競争入札に参加できる者は、次に掲げる要件を満たしているものとする。</p> <p>(1) 久留米市物品供給業者有資格者名簿に、「学校用品・学校用什器」で登録があること。</p>
仕様書等の交付	仕様書等は、久留米市契約課ホームページからダウンロードすること。

入札書等の記載方法	<p>入札の方法等については、次に掲げる事項に留意すること。</p> <p>(1) 入札の方法は、総価入札とし、入札書記載金額は、仕様書に記載している一切の経費を含んだ総額であること。</p> <p>(2) 入札書の金額は算用数字を用い、金額の前に必ず「¥」を記入し、消費税及び地方消費税の課税業者であるか免税業者であるかを問わず、契約を希望する金額から消費税地方消費税に相当する金額を減じた額を入札書に記載すること。ただし、契約に当たっては、入札書に記載された金額に消費税及び地方消費税に相当する額を加算した金額をもって契約金額とする。</p> <p>(3) 入札書は指定する様式（様式第1号）を必ず使用し、代表者の住所及び氏名を記入し、登録印を押印すること。</p> <p>(4) 入札書に記載した内訳を、入札内訳書（様式第2号）に記載し、入札書と同封すること。</p>
郵便入札の方法	<p>(1) 入札参加を希望する場合は、入札書（様式第1号）及び入札内訳書（様式第2号）を、<u>長形3号サイズの封筒</u>に封入すること。</p> <p>(2) (1)の封筒を一般書留又は簡易書留にて、締切日時までに指定場所へ郵送すること。 締切日時：令和2年12月15日（火）（必着） 指定場所：〒830-8520 久留米市城南町15-3 久留米市役所総務部契約課</p> <p>(3) (1)の封筒には、表面に入札番号、品名及び入札書在中（赤字）と記入し、裏面に送付者名（商号又は名称、住所、代表者職氏名及び電話番号）を記入すること。</p>
入札の辞退	<p>入札書郵送後に辞退をする場合は、開札前までに久留米市総務部契約課に「入札辞退届」を提出すること。（様式は市のホームページからダウンロードして下さい）</p>
入札の無効	<p>次のいずれかに該当する入札は無効とする。</p> <p>(1) 入札参加資格のない者が入札したとき。</p> <p>(2) 所定の場所及び日時までに入札書が提出されないとき。</p> <p>(3) 入札書に入札金額の記載がないとき、又は入札金額が判読できないとき。</p> <p>(4) 入札書に記載された事項に誤字又は脱字があつて必要事項を確認できないとき。</p> <p>(5) 入札書に入札者又はその代理人の記名押印がないとき。</p> <p>(6) 同一の入札者が2以上の入札をしたとき。</p> <p>(7) 法令又は入札に関する条件に違反したとき。</p>
入札書の引換えの禁止	<p>入札者は、その提出した入札書の引換えをすることができない。ただし、郵便入札については、入札書の提出締切前であれば入札書の引換えを認める。</p>
1者入札の取扱い	<p>入札者が1者であった場合においてもその入札は有効とする。</p>
落札者の決定	<p>開札を行った結果は、次に掲げるとおり決定する。</p> <p>(1) 有効な入札を行った者で、予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって入札した者を落札者として決定する。ただし、その者が複数となった場合には、くじにより落札者を決定する。</p> <p>(2) 予定価格の制限の範囲内で入札した者がなく落札者がいない場合は、再度の郵便入札を行うものとする。ただし、再度の入札で落札しない場合は入札不調とする。</p>
入札結果等の公表	<p>この入札の結果は、落札者の決定後に久留米市役所契約課において閲覧に供し、本市公式ホームページに掲載することとする。</p>
契約書の作成及び締結	<p>落札者は、交付された契約書案を熟読のうえ必要事項を記載、記名押印し、落札者決定の日の翌日から6日以内に、これを提出しなければならない。</p>
開札の立会い	<p>(1)郵便入札については、入札参加者のうち2者を契約課が指名し、立ち合わせる。ただし、指名された者が開札に立ち会わないときは、当該入札事務に関係のない市の職員を立ち合わせる。</p> <p>(2)開札の立会人は、開札日の前日までに決定し連絡をするので、選ばれた場合は開札時間までに開札場所に参集すること。なお、契約課が指名した者以外の入札室への立ち入りは認めない。</p>

その他	<p>(1) 入札参加者は、関係法令、この公告及び仕様書等に十分留意のうえ、入札すること。</p> <p>(2) 入札した者は、入札後、この公告及び仕様書等についての不明を理由に異議を申し立てることはできない。</p> <p>(3) その他必要事項は、地方自治法、久留米市契約事務規則及びその他関係法令の規定するところによる。</p>
-----	---

【物品購入等に係る条件付き一般競争入札関係書類】

◆入札17-2 小中学校机・椅子

1. 入札書(様式第1号)
2. 入札内訳書(様式第2号)

(注)

1. 「入札辞退届」「質問書」「同等品確認申請書」は市ホームページからダウンロードしてください。
【久留米市トップページ > 産業・ビジネス・雇用 > 入札契約情報 > 入札・見積情報(物品) > 競争入札(見積り)等の様式一覧(物品)】
2. 申込者が使用する印鑑は、入札・契約に係る提出書類すべてに同じものを使用してください。(契約課登録印を使用のこと。)

<p>【連絡先】 久留米市役所総務部契約課(市役所13階) 物品チーム TEL 0942-30-9172 FAX 0942-30-9713</p>

入札17-2

入札書

久留米市長 様

入札金額に消費税及び地方消費税は含まれておりません。

入札金額	拾億	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円

品名	規格	数量	金額
小中学校机・椅子	仕様書のとおり	一式	

履行期間	令和3年3月30日まで	納入場所	指定場所
------	-------------	------	------

久留米市契約事務規則及び仕様書その他関係書類を承諾の上、上記のとおり入札します。

令和2年12月17日

所在地

商号(名称)

代表者職氏名

印

注) 1. インク又はボールペンで書いてください。

2. 金額の数字はアラビア数字(1、2、3等)を用い、その頭部に¥を記入してください。

3. 訂正箇所には訂正印がないときは無効です。

4. 金額の訂正はできませんので、必要な場合は再作成してください。

小中学校机・椅子入札金額内訳書

No.	品名	メーカー、型番等	数量	単価	金額
1	机椅子セット		536組		
2	机		55台		
3	椅子		63脚		
小計(消費税抜) 円					
※入札金額と一致のこと					

商号(業者名):

普通教室用机椅子 仕様書（小中学校分）

1. 機種 下記のもの（または同等品）とする。（JIS S 1021のもの）
ただし、すべて単一のメーカーに統一すること。

- (1) 机 三原機工(株) 普通教室用机 MD4560
天板：メラミン化粧板(SW-1)

※ 同等品可。

※ 机の共通仕様

天板サイズ：横600mm×奥行き450mm

物入れ：スチール製（机引出し（横470mm×奥行320mm
×高さ62mm）が収納できること）

- (2) 椅子 三原機工(株) 普通教室用椅子 MC-A

※ 同等品可。

※ 脚部分の後方に雑巾がけ用のパイプが水平に取り付けられている
既製品の改造でも可。

2. 数量

区分	小学校計	中学校計	合計
机椅子セット	336	200	536
机のみ	12	43	55
椅子のみ	1	62	63

* 号数の内訳は別表のとおり

3. 納入場所 各市立小中学校（内訳は別表のとおり）

* 学校が指示した場所まで業者が必ず運ぶこと。

* 玄関先等に絶対に山積みしないこと。

4. 納入時期 令和3年3月18日（木）から令和3年3月30日（火）まで

* 土曜日・日曜日・祝日には納品しないこと。

* 納入日程は、業者が各学校と調整し、日程一覧表を学校教育課
へ提出すること。

令和2年度 普通教室用机椅子号数別内訳表

学校名	2号			3号			4号			5号			6号			合 計		
	セット	机	椅子	セット	机	椅子	セット	机	椅子	セット	机	椅子	セット	机	椅子	セット	机	椅子
1 西国分	10			30			17			10						67	0	0
2 荘島										3						3	0	0
3 日吉							3						20			23	0	0
4 篠山										4			4			8	0	0
5 京町				2			2									4	0	0
6 南薫				3			4									7	0	0
7 鳥飼	8			5												13	0	0
8 長門石										6						6	0	0
9 小森野				5												5	0	0
10 金丸							5			5						10	0	0
11 東国分					11											0	11	0
12 御井	6			6												12	0	0
13 南	6			2			2			6						16	0	0
14 合川										4			7			11	0	0
15 山川							3			4						7	0	0
16 上津							5			6						11	0	0
17 高良内							2			2			4			8	0	0
18 宮ノ陣	1			1			2			1			2			7	0	0
19 山本										2						2	0	0
20 草野										1						1	0	0
21 安武										5						5	0	0
22 荒木							7			4						11	0	0
23 大善寺							8									8	0	0
24 善導寺										9						9	0	0
25 大橋		1				1										0	1	1
26 青峰										1						1	0	0
27 津福	2			2			2			2			2			10	0	0
28 船越							2									2	0	0
29 水縄										2						2	0	0
30 田主丸				5												5	0	0
31 水分				1												1	0	0
32 竹野				1			1									2	0	0
33 川会							2									2	0	0
34 柴刈							1									1	0	0
35 弓削	2															2	0	0
36 北野										7						7	0	0
37 大城				3												3	0	0
38 金島																0	0	0
39 城島																0	0	0
40 下田																0	0	0
41 江上							2									2	0	0
42 青木										2						2	0	0
43 浮島																0	0	0
44 西牟田							1			4						5	0	0
45 犬塚	4									15						19	0	0
46 三瀧	8			8												16	0	0
計	47	1	0	74	11	1	71	0	0	105	0	0	39	0	0	336	12	1

令和2年度 普通教室用机椅子号数別内訳表

学校名	2号			3号			4号			5号			6号			合 計		
	セット	机	椅子	セット	机	椅子	セット	机	椅子	セット	机	椅子	セット	机	椅子	セット	机	椅子
1 城南										10			10			20	0	0
2 江南														25		0	25	0
3 櫛原															15	0	0	15
4 牟田山										18						18	0	0
5 諏訪										40			18			58	0	0
6 良山															47	0	0	47
7 明星														18		0	18	0
8 宮ノ陣										7						7	0	0
9 荒木										6			6			12	0	0
10 筑邦西													11			11	0	0
11 屏水										3			6			9	0	0
12 青陵							3			9			9			21	0	0
13 高牟礼							2			2			2			6	0	0
14 田主丸										5			10			15	0	0
15 北野										23						23	0	0
16 城島																0	0	0
17 三瀨																0	0	0
計	0	0	0	0	0	0	5	0	0	123	0	0	72	43	62	200	43	62

令和2年度 普通教室用机椅子 搬入場所

	学校名	搬入場所	運搬距離の目安
1	西国分小	中校舎3階 渡り廊下	正面玄関より200m+階段
2	荘島小	3階 資料室	保健室横通路から5m+階段
3	日吉小	1階多目的ホール	正面玄関より20m
4	篠山小	4階教室	正面玄関から200m+階段
5	京町小	体育館棟2階 少人数教室	新校舎正面玄関から50m+階段
6	南薫小	北校舎1階 倉庫	正面玄関から150m
7	鳥飼小	多目的ホール	ウッドデッキ横
8	長門石小	北校舎2階机椅子倉庫	北校舎生徒昇降口から階段上がってすぐ
9	小森野小	西校舎2階理科室	正門から入り、駐車約20m+階段
10	金丸小	管理棟1階 学習室	正面玄関から約50m
11	東国分小	南校舎3階机椅子置き場	正面玄関から40m+階段
12	御井小	南校舎4階資料室	正面玄関から30m+階段4階まで10m
13	南小	本校舎2階 旧パソコン室	正面玄関から30m+階段
14	合川小	管理棟2階 図工準備室	正面玄関から50m+階段
15	山川小	2階視聴覚室	正面玄関から10m+階段
16	上津小	旧体育館ステージ	運動場から約20m
17	高良内小	南校舎4階倉庫	南校舎昇降口から1m+階段
18	宮ノ陣小	北校舎1階 女子更衣室	最寄りの出入口から約30m
19	山本小	東側3階 図工準備室	東側昇降口から10m+階段
20	草野小	教室棟1階 階段下倉庫	南棟入口(体育館南門から進入)から5m
21	安武小	管理棟2階から3階への踊り場	運動場側駐車場から渡り廊下50m+管理棟廊下50m+階段
22	荒木小	中校舎3階少人数教室	中校舎西側入口から5m+階段
23	大善寺小	南校舎保健室横の階段の下	車を階段下の前の扉前につけてすぐ5m
24	善導寺小	管理棟1階 理科室	運動場側入口から約10m
25	大橋小	机椅子倉庫	玄関から100m
26	青峰小	事務室	正面玄関からすぐ
27	津福小	2棟3階机椅子倉庫	正門から200m+階段
28	船越小	2階 4年生教室	児童用玄関から階段+20m
29	水縄小	本校舎職員室前廊下	駐車場から90m
30	田主丸小	南校舎 玄関フロア	正面玄関から10m
31	水分小	北校舎1階 印刷室	正面玄関から150m(職員室前)
32	竹野小	校舎西側入口	
33	川会小	北棟1階 理科準備室	北棟児童昇降口から約30m
34	柴刈小	本校舎2階教具室	正面玄関から20m+階段
35	弓削小	正面玄関前ホール	正面玄関前駐車場から10m
36	北野小	2階教室前廊下	正面玄関から40m(階段orエレベーターで2階へ)
37	大城小	1階教材室	正面玄関から300m
38	金島小		
39	城島小		
40	下田小		
41	江上小	南校舎1階正面玄関	0m
42	青木小	正面玄関	0m
43	浮島小		
44	西牟田小	1階保健室前廊下	正面玄関から約10m
45	犬塚小	第2棟2階 5年生教室前廊下	正面玄関から階段+50m
46	三瀨小	保健室前廊下管理棟1階)	正面玄関からすぐ
1	城南中	西側プール棟少人数教室	北門から運動場を通り200m
2	江南中	北校舎1階西側机イス倉庫	北校舎非常階段から1m
3	櫛原中	北校舎と南校舎の間 机椅子倉庫(ﾌﾞﾚｯｸ)	0m
4	牟田山中	西校舎1階階段下倉庫前	西生徒昇降口から約10m
5	諏訪中	北校舎2階奥 教室前廊下	中庭配膳室横から階段+100m
6	良山中	管理棟、中校舎、南校舎の各3階教室	正面玄関、中校舎入口から100~150m+階段
7	明星中	南校舎3階 机椅子倉庫	階段+50m
8	宮ノ陣中	南校舎1階 ワークスペース	入口から約10m
9	荒木中	北校舎2階倉庫	北校舎入口から60m+階段
10	筑邦西中	北校舎3階少人数教室	正面玄関から150m+階段
11	屏水中	南校舎1階東入口からすぐの少人数教室	出入口付近に駐車場あり
12	青陵中	教室棟校舎3階 少人数教室	生徒用昇降口から30m+階段
13	高牟礼中	教室棟1階配膳室横	正門から南側へ20m 車で横付け可
14	田主丸中	北校舎1階金工室	職員玄関入口から約50m 車で横付け可
15	北野中	教室棟2階 少人数教室	近くの入口から階段のみ 車で横付け可
16	城島中		
17	三瀨中		