

第6回 浮島小学校統合準備協議会

■日時：令和3年2月15日（月） 19：30～

■場所：浮島校区コミュニティセンター

1 開会

2 協議事項

- (1) 通学に関する事 - 資料1
- (2) 閉校及び統合に伴う式典や行事等に関する事

3 報告事項

4 その他

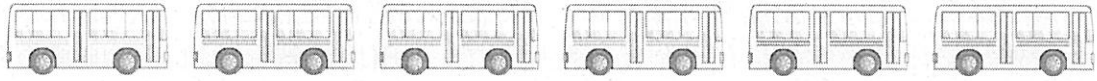
- 次回開催日程について

事務局：久留米市教育委員会 学校教育課
電話：0942-30-9217 FAX:0942-30-9719
メール: gakkyo@city.kurume.fukuoka.jp

浮島小学校統合準備協議会 委員名簿

◎：会長、○：副会長

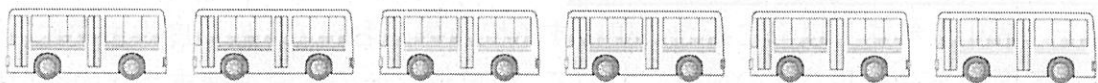
区分	氏名	所属
保護者	○鈴木 健二	浮島小学校 PTA 会長
”	緒方 陽子	浮島小学校 PTA
”	納戸 裕司	浮島小学校 PTA
地域住民	森崎 直樹	浮島校区コミュニティ振興会 会長
”	渡邊 信孝	浮島校区コミュニティ振興会 副会長
”	◎江島 由威子	浮島校区コミュニティ振興会 副会長
学校職員	野田 亮一	浮島小学校 校長
その他	秦 美樹	久留米市教育委員会 部長
”	松野 誠彦	城島総合支所 支所長



令和3年度

城島小スクールバス
利用マニュアル(案)

<保護者用>



下田地域及び浮島地域におけるスクールバス運行基本方針

1 スクールバスの乗車対象者の基準

小学校の統合に伴い、通学距離が長くなる、下田地域並びに浮島地域に住民登録をしている児童を対象とする。ただし、統合時点において、下田小学校並びに浮島小学校に在籍していた児童で、下田地域若しくは浮島地域の発着場所からバスに乗車する場合は例外とする。

2 運行の時間帯

- (1) 登校時は、7時30分から8時00分の間を基本に、保護者や学校等と協議のうえ決定する。
- (2) 下校時は、15時00分から16時30分の間を基本に、保護者や学校等と協議のうえ決定する。
- (3) 学校運営上、登下校の時間が変更になる場合については、予め運行時間を保護者に周知し、スクールバスを運行する。

3 運行ルートの設定基準

- (1) 乗車対象児童を乗車させるにあたり、安全かつ最も効率的なルートとする。
- (2) ルートを設定する際は、保護者や学校、地域、運行業者などの関係機関と協議のうえ決定する。

4 車両の選定基準

- (1) 車両は、乗車対象児童を乗車させるにあたり、地域の道路事情なども踏まえた最小の大きさの車両とする。
- (2) 台数については、運行時間帯内に設定した運行ルートを走行し、乗車対象児童を送迎可能な必要最低限の台数とする。
- (3) 乗車対象児童が着席し、シートベルトが着用できる座席数があること。

5 災害時等への対応

スクールバス運行にあたり、保護者、地域、学校、運行業者、市教育委員会とで、災害時等への対応マニュアルを作成する。

6 スクールバス運行内容等の再確認

令和3年4月以降に新たに組織する協議体において、毎年度末までに、翌年度のスクールバスの運行について、児童数などの状況を踏まえた内容に即しているかなどの再確認を行う。

城島小学校スクールバス利用マニュアル（案）

○ 目的・趣旨

本マニュアルは、浮島校区の児童がスクールバスを利用し、安全に城島小学校まで通えるように、スクールバスについての基本的な利用ルールを定めるものです。

1 運行するスクールバスと運行事業者

- ・ 14人乗り小型バス（通勤用）：浮島校区2台
- ・ 運行事業者は、『有限会社みづま観光バス』です。
- ・ 運行期間は、令和3年度～令和7年度です。

2 スクールバスの発着場

<浮島校区>登校時

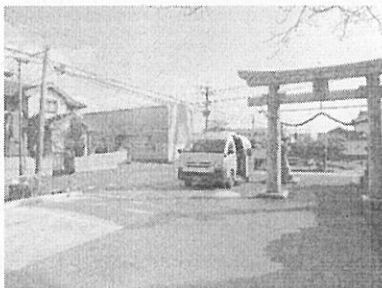
小島の菊池神社横【緑☆1】 ↓



浮島小駐車場【緑☆2】 ↓



浮島校区コミセン【緑☆3】 ↓



<浮島校区>下校時

小島の菊池神社横【緑☆1】 ↓



浮島小駐車場【緑☆2】 ↓



浮島校区コミセン【緑☆3】↓



3 スクールバス運行ルート

- ・別紙概要資料のとおり

4 スクールバスの運行時刻表

- ・別紙概要資料のとおり

5 乗降車時の注意事項

- ・ご自宅で体温等のチェックを行った上で、送り出しをお願いします。
- ・バス事業者が乗車時に、名簿の確認や消毒等の業務を行うため、スムーズな乗車ができるよう協力をお願いします。
- ・降車時は、バス事業者が車を降りて、安全を確かめてからドアを開け、全員降車したか確かめますので、車内で静かに待ち、速やかに降車できるような準備をお願いします。

6 欠席・遅刻・早退の連絡

- ・別紙スクールバス運行（連絡）体制図のとおり
- ・欠席などでバスに乗車しない場合は、バス事業者に連絡するとともに、学校にも連絡をお願いします。
- ・同じ場所から乗車する人に乗車しないことを伝えてもらっても構いません。

7 利用する発着場やバスの便を変更する場合

- ・特別な事情がない限り、発着場や便の変更は原則できません。どうしても変更する必要がある場合は、早めに、学校及び教育委員会にご相談ください。

8 学童保育所を利用する場合

- ・学童保育所を利用する場合は、学童保育所の通所支援を利用するか、保護者

等のお迎え等にて対応をお願いいたします。

- ・急遽学童保育所を利用せずに、スクールバスで下校したい場合は、利用するスクールバスの座席に余裕がある場合のみ可能とします。(助手席の利用×)

9 事故や災害など緊急時の対応

①事故が発生した場合

- ・児童の安全確保を最優先に対応を行います。
- ・運転手はバス事業者に連絡し、バス事業者は学校に連絡します。学校は状況を確認し、保護者へ連絡を行います。
- ・代替バスが現場に行きますが、状況によっては保護者の方に迎えに来ていただくこともありますので、あらかじめご了承ください。

②災害が発生した場合（現在、学校と調整中）

- ・バスの運行前、運行中、学校滞在中など状況に応じた対応を行います。

<バス運行前に災害等が発生した場合>

- ・学校からの連絡網で各家庭に周知します。

<バス運行中に災害等が発生した場合>

- ・バスは一旦、安全な場所で停車します。
- ・状況に応じ、学校もしくは避難所（予め決めておいた場所）に向かいます。
- ・運転手はバス事業者に連絡し、バス事業者は学校と情報共有を行います。
- ・保護者との連絡は、学校が窓口となります。

<学校滞在中に災害等が発生した場合>

- ・バスを運行するかどうかの判断を行った後、学校から保護者へ対応について連絡を行います。

10 注意事項

①バスの利用、乗車マナーについて

- ・自分が利用する車両を確認し乗車してください。
- ・乗車後はシートベルトを着用し、運行中は離席しないようにしてください。
- ・ランドセルなどの荷物は、膝の上や通路、助手席などに置くようにしてください。
- ・安全運行のため、運転手の指示には従うようにしてください。

②登校バスについて

- ・始発の停留所には、バスは15分前に到着しています。
- ・バスは定刻に出発しますので、停留所への早めの到着をお願いします。

③乗り遅れについて

- ・登校バスに乗り遅れた場合、原則、保護者が責任を持って登校させてください。
- ・各校区内の次の停留所等で乗車させても構いませんが、定められた場所以外でバスを止めることは、安全確保のため、ご遠慮ください。
- ・乗車予定の児童を乗車せずに発車した場合は、学校を通じて保護者へ連絡します。

④忘れ物に気づいた場合

- ・原則、家へ取りに帰らず、そのままバスへ乗車してください。
- ・忘れ物をしないように、前日に持って行くものの準備をお願いします。

⑤新1年生のみなさんへ

- ・4月の学校への登校が始まる前までに、家から停留所までのルート等の確認のため、登校の練習をお願いします。

⑥車内でのトラブル

- ・スクールバス運行中に児童がトラブルを起こした場合は、安全なところで、駐停車し、学校に報告することとなっております。安全な運行ができるようになってから再出発します。
- ・バス運行事業者や学校の再三の指導にも関わらず、マナーが守られないような場合は、やむを得ずスクールバスに乗車させず、保護者の責任において登校をお願いすることがあります。

⑦児童が怪我をした場合の対応

- ・安全なところでスクールバスを止め、車内にある救急箱等で応急措置を行い、必要であれば、別紙連絡体制図のとおり対応します。基本的には、事業者の責任で、緊急対応しますが、場合によっては、お迎え等をお願いする場合があります。

1 1 関係機関の連絡先一覧

久留米市立城島小学校：0942-62-3062
(有)みづま観光バス本社：0942-65-0993
(有)みづま観光バス佐賀営業所：0952-34-6605
福岡県警久留米警察署：0942-38-0110
佐賀県警神埼警察署：0952-52-2114
久留米広域消防本部三潞消防署：0942-62-2185
佐賀広域消防局神埼消防署：0952-52-3291
城島校区コミュニティセンター：0942-55-3205
下田校区コミュニティセンター：0942-55-2415
浮島校区コミュニティセンター：0942-62-5784
久留米市教育委員会学校教育課：0942-30-9217

1 2 マニュアルの改定について

- ・基本は年度ごとに改定します。
- ・変更が必要な場合は、学校・保護者・地域等と協議の上、随時改定します。

令和3年度 浮島小スクールバス運行の概要

◆ 現時点の【案】であり、今後、変更となる場合があります。

令和3年度児童数

1年生	2年生	3年生	4年生	5年生	6年生	合計
5名	1名	3名	—	6名	1名	16名

※ R2.10.1現在の見込み数。特認校児童、指定校変更児童は含みません。

城島小学校の登下校時間

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日
登校時間	全学年 8:30				
下校時間					
1年生	14:45	14:45	15:15	15:30	14:45
2年生	16:05		15:30		
3年生					
4年生					
5年生		16:05	16:05	16:05	
6年生					

浮島校区内の発着場と利用児童数

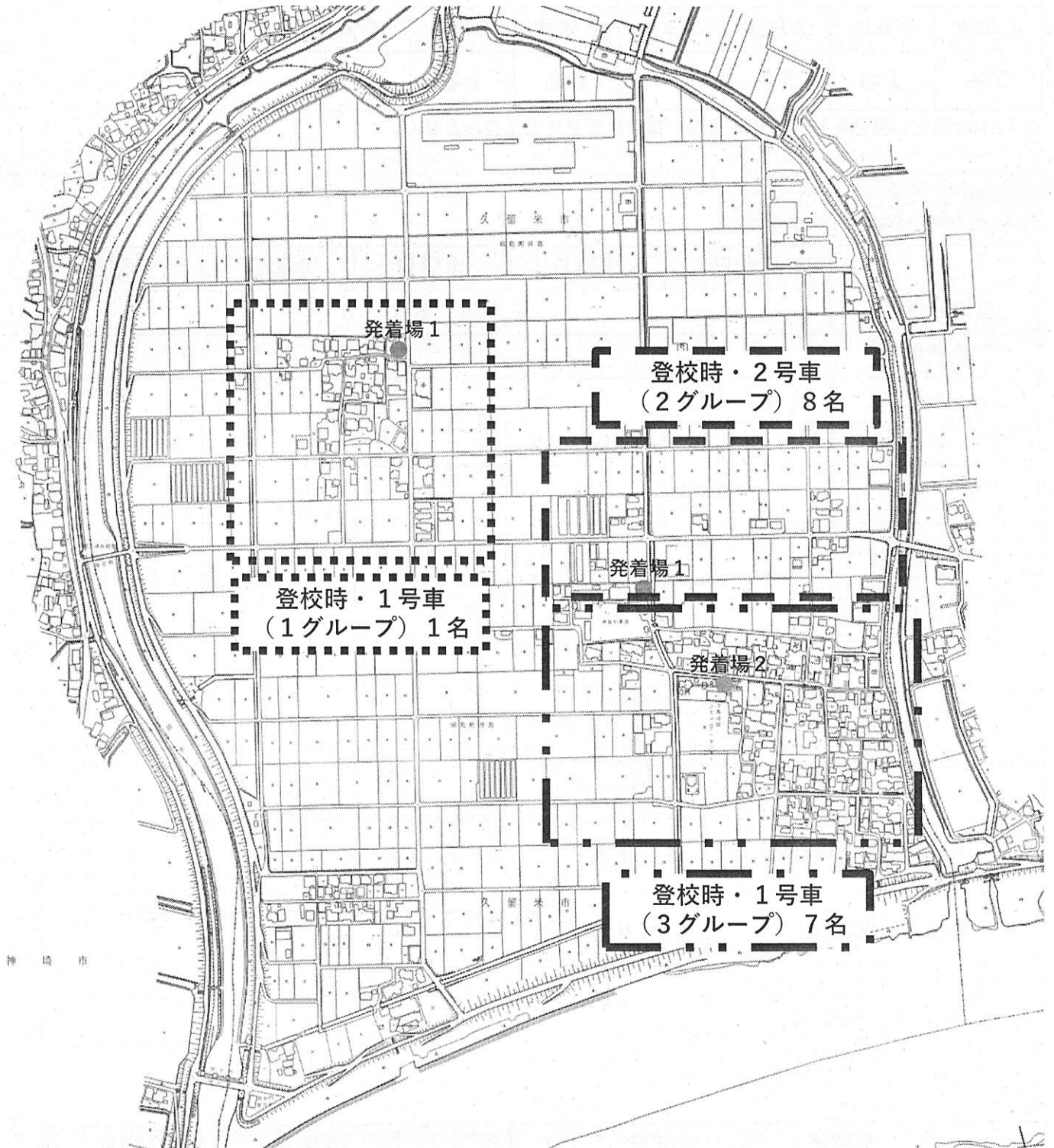
発着場名	利用児童数	学年別内訳
小島の菊池神社横	1名	5年生(1名)
浮島小駐車場	8名	1年生(3名)、2年生(1名)、3年生(1名)、5年生(3名)
浮島校区コミュニティセンター駐車場	7名	1年生(2名)、3年生(2名)、5年生(2名)、6年生(1名)

運行便数と運行台数

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日
登校時	第1便 ⇒ 2台				
下校時	第1便⇒1台 第2便⇒1台	第1便⇒1台 第2便⇒1台	第1便⇒1台 第2便⇒1台	第1便⇒2台	第1便⇒1台 第2便⇒1台

浮島小スクールバス グループ分け・発着場一覧【全体図】

※ 児童数計；16名



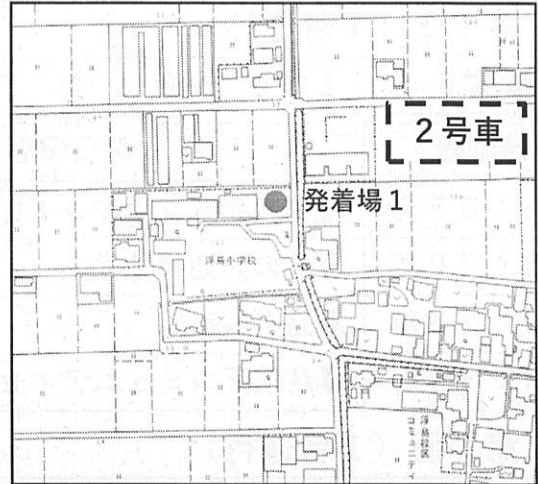
浮島小スクールバス 発着場・発着時刻【登校時】

◆1号車（1グループ）発着場1（1名）



発着場名	小島の菊池神社横
時刻表	7:20 着 7:35 発
乗車児童	5年生（1名）

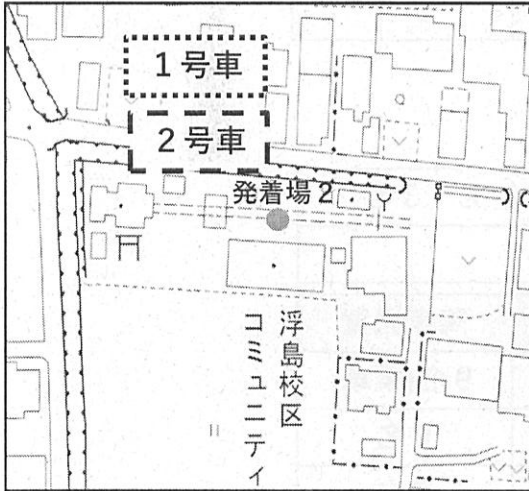
◆2号車（2グループ）発着場1（8名）



発着場名	浮島小駐車場
時刻表	7:20 着 7:35 発
乗車児童	1年生（3名）、2年生（1名）、3年生（1名）、5年生（3名）

1号車と2号車が合流

◆1・2号車（3グループ）発着場2（7名）



発着場名	浮島校区コミュニティセンター駐車場
時刻表	7:40 着 7:45 発
乗車児童	1年生（2名）、3年生（2名）、5年生（2名）、6年生（1名）

◆城島小学校発着場



発着場名	城島小学校グラウンド西側
時刻表	7:55 着

城島小学校 8:00 着

浮島小スクールバス 発着場・発着時刻【下校時・月・火曜日】

下校時：月曜日

※ ここでは全児童を対象としており、学童保育所の利用の有無は考慮していません。

◆ 第1便（1台運行）

対象学年	1年生（5名）	下校時間	14：45
時刻表	発着場名		降車児童
15：05発	城島小学校グラウンド西側		5名(乗車)
15：20着	小島の菊池神社横		0名
15：25着	浮島小駐車場		3名
15：30着	浮島校区コミュニティセンター駐車場		2名

◆ 第2便（1台運行）

対象学年	2年生（1名）、3年生（3名）、5年生（6名） 6年生（1名）		
下校時間	16：05		
時刻表	発着場名		降車児童
16：25発	城島小学校グラウンド西側		11名(乗車)
16：40着	小島の菊池神社横		1名
16：45着	浮島小駐車場		5名
16：50着	浮島校区コミュニティセンター駐車場		5名

下校時：火曜日

◆ 第1便（1台運行）

対象学年	1年生（5名）、2年生（1名）、3年生（3名）		
下校時間	14：45		
時刻表	発着場名		降車児童
15：05発	城島小学校グラウンド西側		9名(乗車)
15：20着	小島の菊池神社横		0名
15：25着	浮島小駐車場		5名
15：30着	浮島校区コミュニティセンター駐車場		4名

◆ 第2便（1台運行）

対象学年	5年生（6名）、6年生（1名）	下校時間	15：30
時刻表	発着場名		降車児童
15：50発	城島小学校グラウンド西側		7名(乗車)
16：05着	小島の菊池神社横		1名
16：10着	浮島小駐車場		3名
16：15着	浮島校区コミュニティセンター駐車場		3名

浮島小スクールバス 発着場・発着時刻【下校時・水・木曜日】

※ ここでは全児童を対象としており、学童保育所の利用の有無は考慮していません。

下校時：水曜日

◆ 第1便（1台運行）

対象学年	1年生（5名）、2年生（1名）	下校時間	15：15
時刻表	発着場名	降車児童	
15：35発	城島小学校グラウンド西側	6名(乗車)	
15：50着	小島の菊池神社横	0名	
15：55着	浮島小駐車場	2名	
16：00着	浮島校区コミュニティセンター駐車場	4名	

◆ 第2便（1台運行）

対象学年	3年生（3名）、5年生（6名）、6年生（1名）	
下校時間	16：05	
時刻表	発着場名	降車児童
16：25発	城島小学校グラウンド西側	10名(乗車)
16：40着	小島の菊池神社横	1名
16：45着	浮島小駐車場	4名
16：50着	浮島校区コミュニティセンター駐車場	5名

下校時：木曜日

◆ 第1便（2台運行）

対象学年	1年生（5名）、2年生（1名）、3年生（3名） 5年生（6名）、6年生（1名）	下校時間	15：30
------	--	------	-------

○ 1号車

時刻表	発着場名	降車児童
15：50発	城島小学校グラウンド西側	8名(乗車)
16：05着	小島の菊池神社横	1名
16：10着	浮島小駐車場	0名
16：15着	浮島校区コミュニティセンター駐車場	7名

○ 2号車

時刻表	発着場名	降車児童
15：50発	城島小学校グラウンド西側	8名(乗車)
16：05着	小島の菊池神社横	0名
16：10着	浮島小駐車場	8名
16：15着	浮島校区コミュニティセンター駐車場	0名

浮島小スクールバス 発着場・発着時刻【下校時・金曜日】

※ ここでは全児童を対象としており、学童保育所の利用の有無は考慮していません。

下校時：金曜日

◆ 第1便（1台運行）

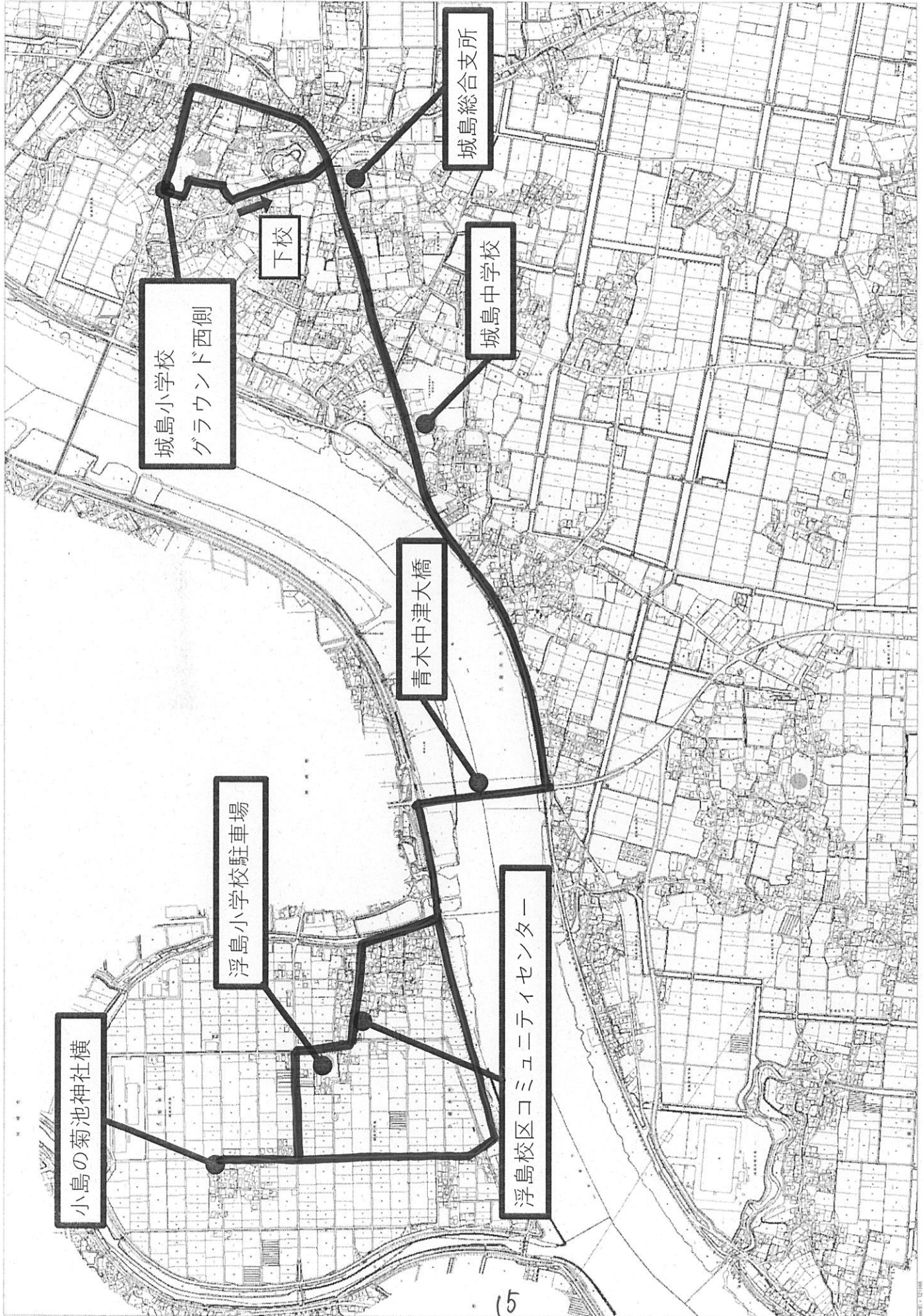
対象学年	1年生（5名）、2年生（1名）、3年生（3名）
下校時間	14：45

時刻表	発着場名	降車児童
15：05発	城島小学校グラウンド西側	9名(乗車)
15：20着	小島の菊池神社横	0名
15：25着	浮島小駐車場	5名
15：30着	浮島校区コミュニティセンター駐車場	4名

◆ 第2便（1台運行）

対象学年	5年生（6名）、6年生（1名）
下校時間	16：05

時刻表	発着場名	降車児童
16：25発	城島小学校グラウンド西側	7名(乗車)
16：40着	小島の菊池神社横	1名
16：45着	浮島小駐車場	3名
16：50着	浮島校区コミュニティセンター駐車場	3名



小島の菊池神社横

浮島小学校駐車場

浮島校区コミュニティセンター

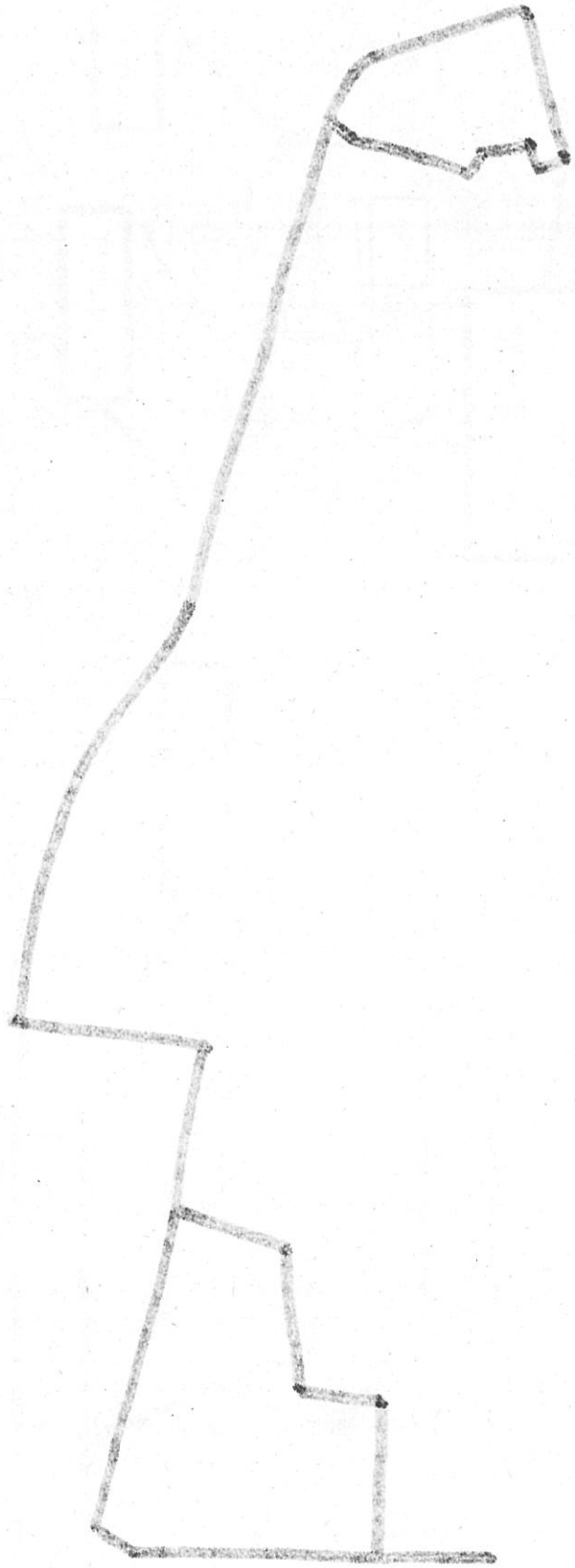
青木中津大橋

城島中学校

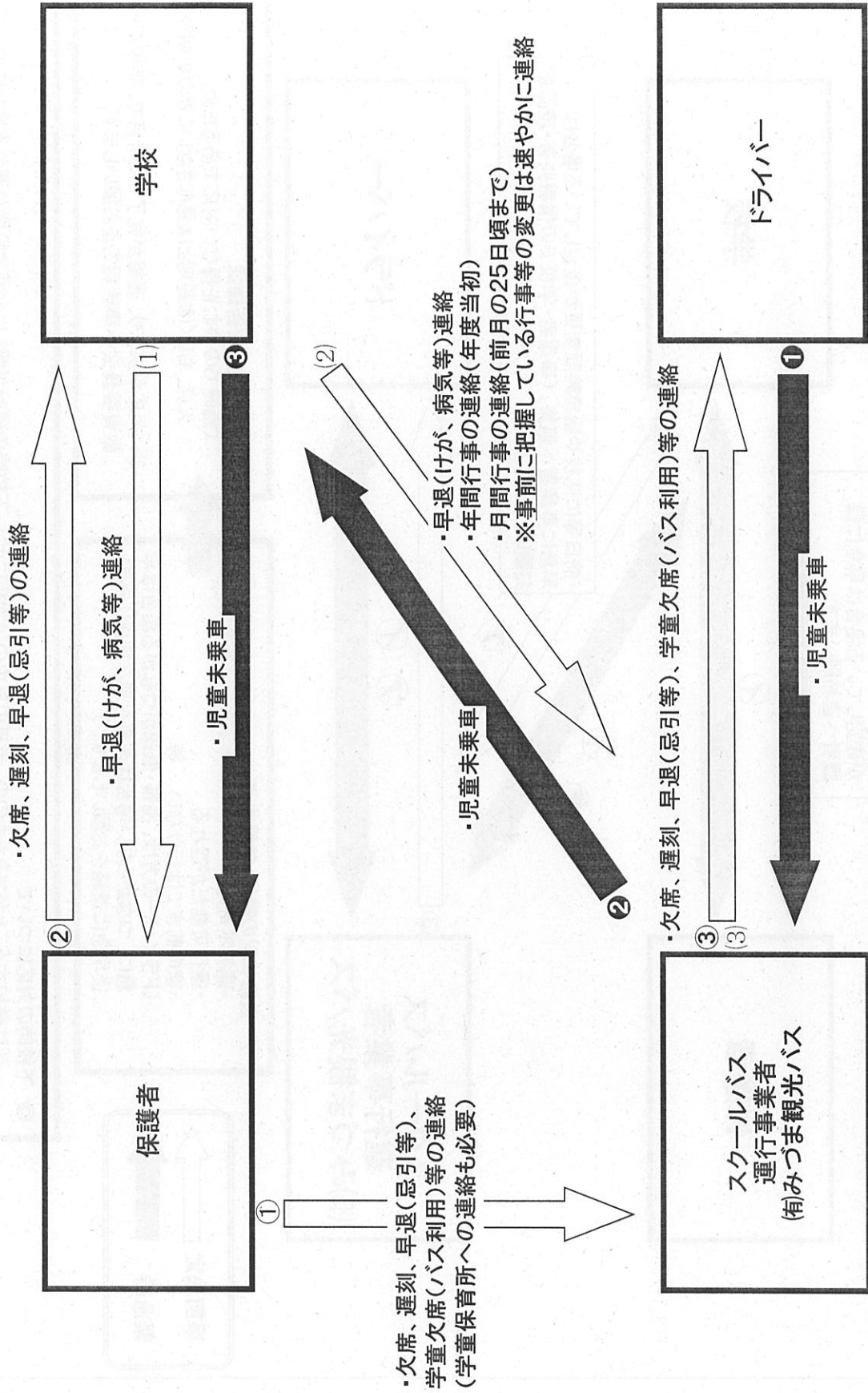
城島総合支所

下校

城島小学校
グラウンド西側

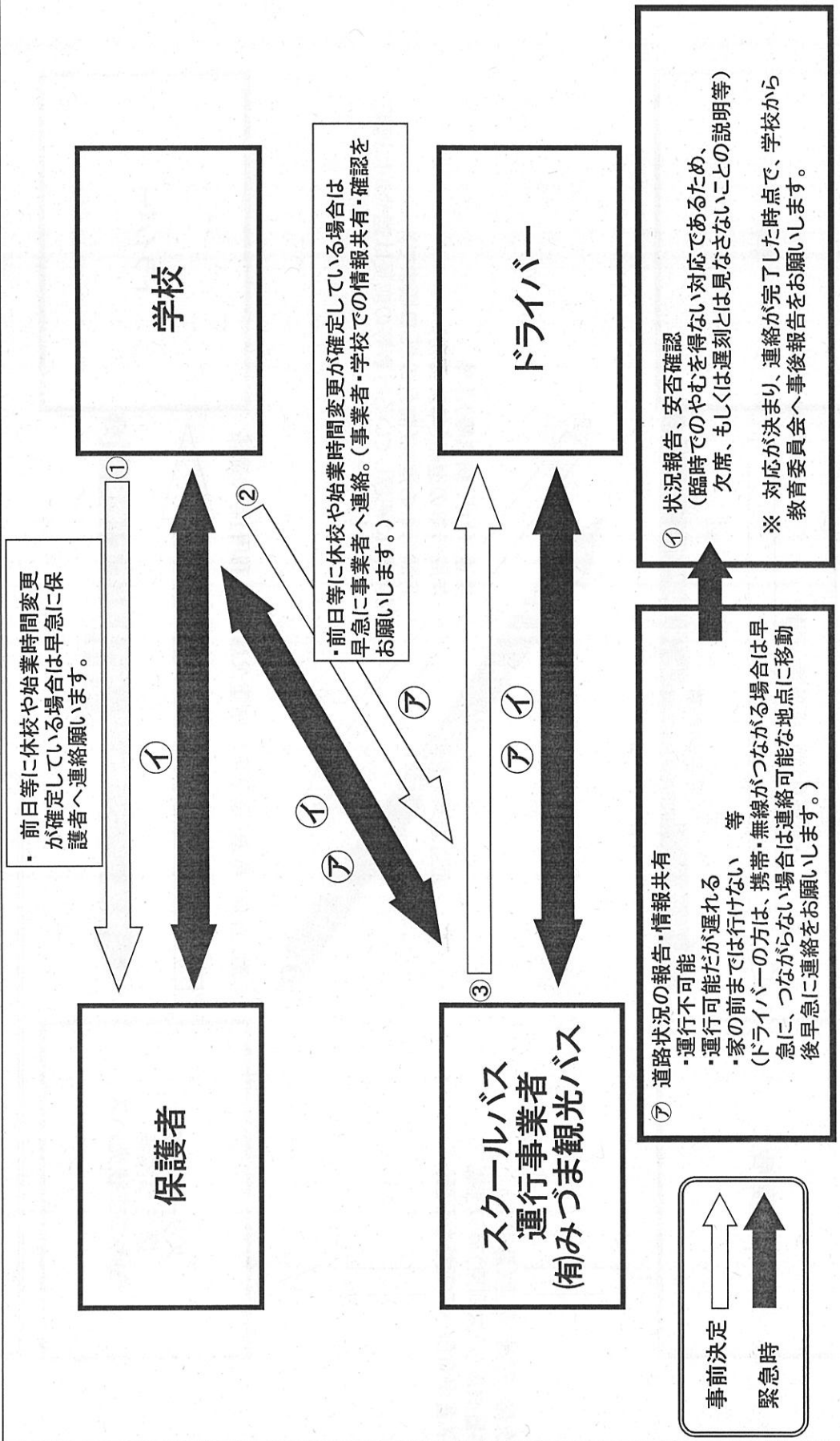


スクールバス運行(連絡)体制図【基本パターン】



通常時  緊急時 

事故・故障・台風・大雨・積雪・路面凍結等の状況により、スクールバスの運行に変更が生じる場合の連絡体制図



◎ 下校時の対応について
朝は登校することができたものの、当日の日中の災害等により、下校時の運行が難しいor帰宅時間が遅れる場合については、事業者から学校へご連絡いただき、その対応を学校から保護者へ連絡。帰宅が遅れる、または、児童生徒を学校で待機させるので迎えにきてもらうなど、対応をお願いします。

スクールバス通学児童見守り・安全体制構築支援事業について【案】

趣旨

これまで徒歩により通学していた下田校区や浮島校区の児童が、小学校統合後もスクールバスで安全・安心して通学できるように、新たな見守り・安全体制を構築していくための取組を支援します。

スクールバス通学児童見守り・安全体制構築支援事業補助金

<概要>

- 小学校統合後のスクールバス通学児童の安全・安心の確保のため、見守り・安全体制を構築していくことを目的とした活動や安全グッズの購入に必要な経費について、市が補助金を交付するもの。

<補助額>

- 年間 30万円

<補助対象経費>

- 見守り・安全体制を構築していくために必要となる経費

【補助対象経費の例】

- ・ 児童のスクールバス乗降の確認や見守りなどの活動を行う人材への謝金
- ・ 人材の配置、調整などを行うリーダーやコーディネーターへの謝金
- ・ 会議を開催するための経費（会場使用料など）
- ・ 事業実施に必要な消耗品費の購入（ピブス、横断旗、反射板などの安全グッズや事務用品の購入など）

<補助金交付対象団体>

- P T A 組織などの公共的団体

<事業期間>

- 令和3年度（学校統合後の初年度）の単年度事業

事業スキーム

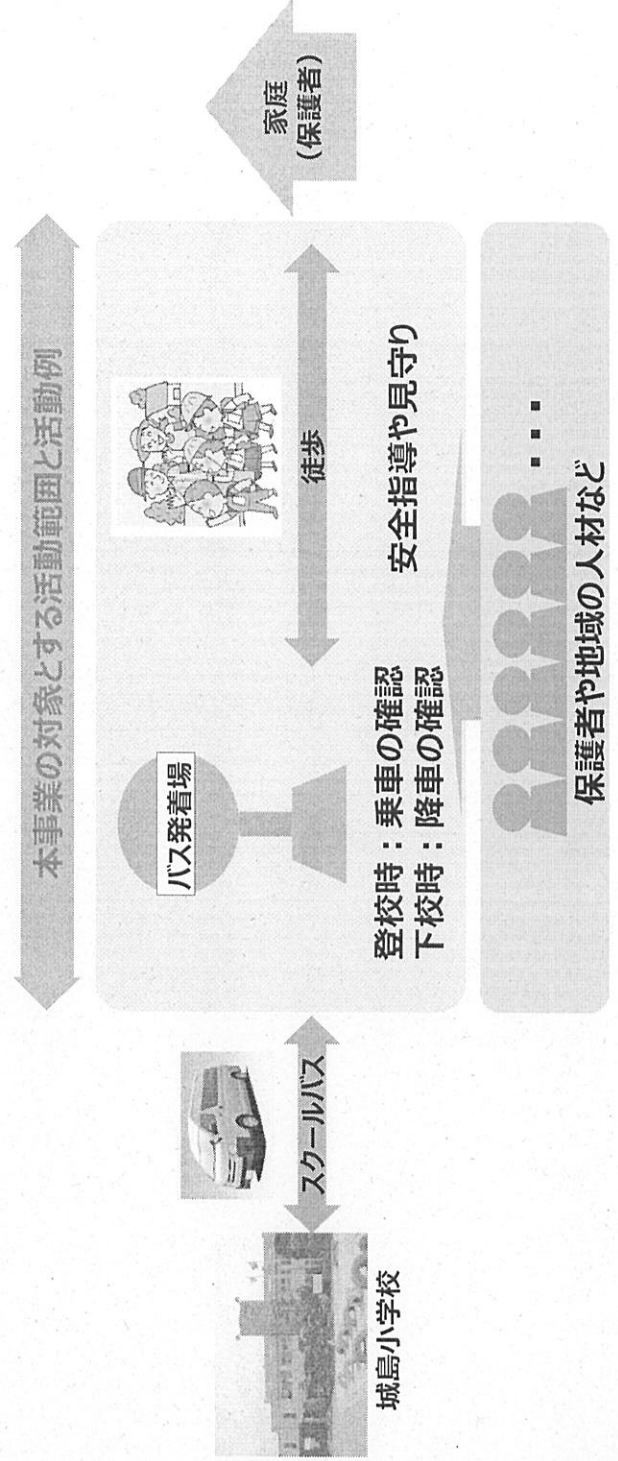
見守り・安全体制の構築に向けた
事業計画を立案

補助金の交付申請・交付

見守り・安全体制の構築に向けた活動実施

実績報告書の作成

⇒ 協議会（保護者・地域・学校・市教委）で
課題を整理し次年度に向けた対応を協議



第6回浮島小学校統合準備協議会 進行シナリオ

担当	内容	時間(目安)
事務局	<p>開会 19:30～</p> <p>皆様、こんばんは。学校教育課の古閑と申します。 時間になりましたので、第6回浮島小学校統合準備協議会を開催します。</p> <p>冒頭、皆様にご報告です。 本日の本協議会は、設置要綱第5条第2項の規定に基づき、委員の2分の1以上のご出席をいただいておりますので、会議が成立しておりますことをご報告いたします。</p> <p>なお、〇〇委員、〇〇委員…は、所用により、ご欠席されるとの連絡をいただいています。 また、本日は、〇〇さん、〇〇さんが、傍聴者として参加されていますので、ご報告いたします。</p> <p>それでは、ここからの進行は、設置要綱第5条第1項の規定に基づき、江島会長に議長として、進行をお願いします。江島会長、宜しくお願いします。</p>	19:35
江島会長	<p>皆様、こんばんは。議長を務めさせていただきます、江島です。</p> <p>【*簡単にご挨拶をお願いします。】</p> <p>それでは、お手元の資料に沿って、進めさせていただきます。</p> <p>協議事項の(1)通学に関する事 について、事務局より、説明をお願いします。 【*学校教育課より資料の説明】 それでは、ただいまの件につきまして、補足や、ご質問、ご意見がある方は、挙手をお願いします。 【*協議の状況によって】 ①それでは、原案のとおりとします。 ②それでは、ご意見を踏まえ、次回、再協議とします。</p> <p>続きまして、 協議事項の(2)閉校及び統合に伴う式典や行事等に関する事 について、事務局より、説明をお願いします。 【*学校教育課より資料の説明】</p>	20:15

	<p>それでは、ただいまの件につきまして、補足や、ご質問、ご意見がある方は、挙手をお願いします。</p> <p>【*協議の状況によって】</p> <p>①それでは、原案のとおりとします。</p> <p>②それでは、ご意見を踏まえ、次回、再協議とします。</p> <p>次に、報告事項に入らせていただきます。</p>	20:25
江島会長	報告事項はございませんか。	
	無いようですので、その他に入らせていただきます。	20:30
江島会長	<p>○ 次回開催日程について 事務局より、説明をお願いします。</p> <p>それでは、次回は、3月____日(____)、 時間は、__:__から、場所は_____で開催 いたしますので、委員の皆様、宜しくお願いします。</p> <p>その他、事務局から何かありますか。</p> <p>【*学校教育課より、統合準備協議会ニュース(第7号) の発行についての説明とお願い】</p> <p>【*学校教育課より、第5回統合準備協議会の議事要旨 内容確認の依頼】</p> <p>ただいまの件も含め、その他、委員の皆様より、何か ありましたら、お願いします。</p> <p>【*委員の発言が終了した後】</p> <p>それでは、以上を持ちまして、第6回浮島小学校統合 準備協議会を閉会します。</p> <p>本日は、どうもありがとうございました。</p>	20:35

第5回 浮島小学校統合準備協議会 議事要旨

【日時】 令和3年1月21日(木) 19:30～20:05

【場所】 浮島校区コミュニティセンター 大会議室

【出席者】

(委員) 森崎直樹、渡邊信孝、江島由威子、鈴木健二、緒方陽子、納戸裕司、野田亮一、
秦美樹、松野誠彦

(教育委員会) 榊主幹、古閑補佐、木下主査

(市) 城島総合支所：山下補佐、中山主査

(校区) 柄本事務局長

【欠席者】 なし

【傍聴者】 森崎議員

1 協議事項

(1) 通学に関すること

～事務局より資料に基づき説明～

A 委員) 特認で来ている人は浮島のどこから乗るのか。

事務局) 乗車場所はこれからアンケートをとる予定。

B 委員) 先日は雪の中、試乗会に参加していただきありがとうございました。試乗会
のときにいただいた意見を踏まえ詳細をつめていきたい。

(2) 閉校及び統合に伴う式典や行事等に関すること

～事務局より資料に基づき説明～

A 委員) 式典は卒業生も一緒ということでいいか。

事務局) 一緒にする。

C 委員) 午前中に修了式を実施する。子どもたちが通学するのはこの日で終了する
ことになる。

D 委員) 13時30分からのライブ配信は、テレビのあるところになるので、教室
になる。子どもたちは給食を食べた後に、荷物をなかよし教室に一旦置いて、
式典会場に入り、式典が終われば荷物を取って下校するという流れを考えて
いる。

E 委員) 報道はどうするのか。

事務局) マスコミには告知する。

E 委員) マスコミも会場には入るのか。

事務局) 報道と地域の記録のための人たちは会場に入れる予定。

E 委員) くーみんテレビも会場に入れるのか。

事務局) 制限する予定はない。

(3) 令和3年4月以降の協議体制について

～事務局より資料に基づき説明～

C 委員) 浮島のPTAはなくなるが、浮島小互助会をつくって今までの行事や統合

に関する課題などを議論できる場をつくろうとPTA総会で提案をしようと思っている。

A委員) そういがないと、なかなかうまく進まないと思う。

C委員) 新しい城島小学校のPTA役員も出す。どちらにしても浮島の意見を取りまとめるところも必要になる。

F委員) 跡地活用委員会と令和3年4月以降の協議会との関係はどうなるのか。

事務局) 跡地活用は別の動きをしていくものだと考えている。令和3年4月以降の協議会は統合後のことに重点を置いていくイメージをしている。

F委員) 統合準備協議会の地域部会と跡地検討委員会は被って役割をしていたが、跡地活用委員会は独立していくというイメージでいいのか。

事務局) 独立していくイメージで考えているが、案なので地域の意見があればそれは検討していきたい。

G委員) 今の考えとしては、コロナの状況も見ると、当初は4月の始めにする閉校イベントを延ばす可能性も出てきている。閉校式のイベントが終わった段階で、若い人たちの中から、数名が跡地活用委員会に参加してもらいたいと考えている。跡地は半年、1年で出来ることではないと思っている。委員としては、被って入ってもらう人はいるが、イベントが終わった後は切り離してもらおう方向で進めていきたい。

A委員) 統合後の問題は、この会議体でなければならないと思っている。先々は枝分かれになっていくものだと思っている。

2 報告事項

事務局) 統合式について。3校揃っての連絡協議会の中でも質問があった。大きな方向としては、児童主体の節目となる機会をつくってはどうかと考えている。校長先生方にも意見を聞いた上で、4月6日の始業式の日時間に設けて統合式と考えている。他市では対面式などが行われている。意見などがあればお伺いしたい。

C委員) 学校と協議し、ビデオで浮島小学校の状況を撮影して、浮島全戸に配布するように準備したい。航空写真を撮ったので、下敷きにして全戸に配布したい。アルバムにしようとしていた昔の写真も見られるようにしたい。校歌は、歌詞は残るが、メロディが消えるという意見もあったので、児童が歌う校歌もDVDに入れる予定にしている。別途校歌だけのCDも自主制作で作る予定である。

3 その他

○次回開催日について

令和3年2月15日(月) 19:30～

浮島校区コミュニティセンターにて

C委員) 1つ1つ物事は決まっていっている。バスの試乗会も終わることが出来、具体的に見える状況を作っていただき、ありがたい。個別に具体的な意見も出てきている。まだ決まっていないものも協議を進めていきたい。皆さんが意を決して統合を決めてくれたことなので、この合意書を軸に進めていきたい。